



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Innowacyjni z MOTO POWER”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 1

Definicje stosowane w regulaminie

1. **Projekt** - Projekt pn.: „Innowacyjni z MOTO POWER”
2. **Realizator projektu** - Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Ciechanowie
3. **Kandydat**- osoba, która ubiega się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie oraz złożyła wymagane dokumenty określone w § 3 pkt 7.
4. **Uczestnik projektu** - osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie
5. **Biuro Projektu** - Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Ciechanowie (skrót: PWSZ), gmach główny, ul. Narutowicza 9; pokój 206.
6. **Dane osobowe Uczestnika projektu** - dane osobowe Uczestników Projektu w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 922 z późn.zm.), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, zwanego dalej RODO.

§ 2

Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji Kandydatów oraz uczestnictwa w projekcie pt. „Innowacyjni z MOTO POWER”. Projekt ten realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (projekt wdrożeniowy); Działanie 4.1 Innowacje społeczne; Wniosek złożony do Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju.
2. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Nr projektu: POWR.04.01.00-00-MT04/17-00
3. Okres realizacji projektu od: 2018.05.01 do: 2020.09.30 .
4. Cel projektu:
Celem projektu jest wypracowanie i przetestowanie modelowych rozwiązań kształcenia na 5 poziomie Polskich Ram Kwalifikacji, które będą weryfikowane w praktyce na kierunkach kształcenia istotnych z punktu widzenia potrzeb Przemysłu 4.0, w ramach branży motoryzacyjnej. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Ciechanowie po złożeniu Wniosku w Ministerstwie Rozwoju w ramach Projektu: „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój” (projekt wdrożeniowy) uzyskała dofinansowanie na realizację projektu pt.: Innowacyjni z MOTO POWER w ramach wniosku o nr naboru POWR.04.01.00-IZ.00-00-013/17. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
Projekt Innowacyjni z MOTO POWER realizowany jest w okresie od 2018-05-01 do 2020-09-30.
Celem projektu jest przetestowanie przez PWSZ w Ciechanowie kształcenia na 5 poziomie w branży motoryzacyjnej 50 osób , które chcą podnieść swoje kompetencje. Projekt umożliwia zdobycie zarówno wiedzy teoretycznej jak i praktycznej przydatnej w przyszłej pracy zawodowej wymagającej umiejętności obsługi specjalistycznych maszyn. Zdobyte kompetencje podczas 1,5 rocznego szkolenia Specjalisty ds. mechaniki motoryzacyjnej i obrabiarek sterowanych



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



numerycznie CNC, będą pomostem pomiędzy kwalifikacjami nadawanymi na 4 poziomie (szkoła średnia: technikum, liceum) oraz 6 (wykształcenie wyższe).

Realizacja projektu ma być podstawą do wprowadzenia zmian w obecnym systemie kształcenia. Zamysłem jest stworzenie rozwiązań systemowych pozwalających nadążyć za potrzebami rynku pracy.

5. Realizatorem Projektu jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa Ciechanowie z siedzibą przy ul. Narutowicza 9 w Ciechanowie 06-400.

§ 3

Rekrutacja do Projektu

1. Rekrutacja Kandydatów prowadzona będzie według zasad określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Termin rekrutacji od: 01.05.2018 do: 30.09.2018 r. Przyjmowanie dokumentów do 15.09.2018r.
3. Dokumenty stanowiące załączniki do Regulaminu oraz niniejszy dokument można pobrać ze strony projektu www.pwszciechanow.edu.pl zakładka: PROJEKTY UE / INNOWACYJNI Z MOTO POWER oraz w wersji papierowej w Biurze Projektu.
4. Wypełnione formularze należy przesłać drogą elektroniczną, bądź złożyć osobiście w biurze projektu do 15.09.2018r. Na podstawie złożonych formularzy i oświadczeń zostanie przeprowadzona weryfikacja formalna.
5. Biuro projektu znajduje się w gmachu głównym PWSZ w Ciechanowie przy ul. Narutowicza 9 w Ciechanowie, pokój 206, czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 9 – 14.
6. Uczestnik wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Ciechanowie, Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju oraz przedsiębiorstwa realizujące praktyki jego danych osobowych zawartych w dokumentach dla celów realizacji projektu.
7. Na etapie rekrutacji kandydaci składać będą:
 - deklarację przystąpienia do projektu,
 - kwestionariusz osobowy,
 - oświadczenie uczestnika projektu,
 - oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych
 - oryginał lub odpis świadectwa ukończenia szkoły średniej oraz dyplom uzyskania kwalifikacji zawodowych i/lub świadectwo dojrzałości – do wglądu.
8. Komisja rekrutacyjna złożona z Koordynatora projektu i Specjalistę ds. monitoringu i ewaluacji podejmie decyzję o zakwalifikowaniu uczestników.
Kwalifikacja uczestników nastąpi na podstawie:
 - kolejności zgłoszeń,
 - kompletności i poprawności formalnej złożonych dokumentów,
 - diagnozy sporządzanej przez doradcę zawodowego po przeprowadzeniu bilansu kompetencji,
 - analizy informacji zawartych w kwestionariuszu osobowym.
9. Kandydaci zostaną powiadomieni o wynikach rekrutacji drogą mailową i/lub telefoniczną w terminie do 7 dni roboczych od jej zakończenia. Lista osób zakwalifikowanych oraz rezerwowa przygotowana po zakończonej rekrutacji, obwieszczona zostanie w biurze projektu, tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej uczelni. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie kandydata, na jego miejsce włączona zostanie kolejna osoba z listy rezerwowej.
10. Osoby zakwalifikowane otrzymają informacje dotyczące harmonogramu działań przed rozpoczęciem kształcenia.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Rekrutacja do Projektu: Informacje uzupełniające

O udział w projekcie może ubiegać się osoba posiadająca kwalifikacje na 4. poziomie PRK zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, gotowa do podjęcia kształcenia w celu nabycia specjalistycznych kwalifikacji, które mogą być wykorzystane w przemyśle motoryzacyjnym z wyłączeniem studentów kształcących się na studiach I i II stopnia.

W tym przypadku ukończenia technikum wymagany jest od kandydata dyplom uzyskania kwalifikacji zawodowych lub świadectwo dojrzałości natomiast osoby, które ukończyły liceum ogólnokształcące muszą okazać się zdanyim świadectwem dojrzałości. Kandydatem i uczestnikiem może być osoba czynna zawodowo jak i bezrobotna.

Wyłączone z udziału są osoby kształcące się na studiach w trakcie realizacji szkolenia.

Zorganizowane zostaną spotkania rekrutacyjne ze Specjalistą ds. monitoringu i ewaluacji w celu weryfikacji danych oraz potwierdzenia spełnienia kryteriów formalnych do udziału w projekcie a także umówienie na badanie bilansu kompetencji przeprowadzone przez doradcę zawodowego, które polegać będzie na zbadaniu motywacji osoby do uczestnictwa w działaniach projektowych oraz oceny przydatności wiedzy, umiejętności i form wsparcia oferowanych w projekcie w rozwoju zawodowym uczestnika. Brane będą pod uwagę oceny z wybranych przedmiotów ze świadectwa ukończenia szkoły średniej, wynikiem analizy będzie ranking zdobytych punktów.

Termin spotkania rekrutacyjnego, na które zapraszane będą osoby po złożeniu dokumentów zostanie ustalony telefonicznie i/lub drogą poczty elektronicznej.

W przypadku, gdy liczba osób chętnych, spełniających kryteria projektu przewyższy liczbę założoną do udziału w projekcie utworzone zostaną listy rezerwowe. Listy rezerwowe tworzone będą wg kolejności zgłoszeń. Osoby z listy rezerwowej będą włączone do uczestnictwa w projekcie w przypadku rezygnacji lub niespełnienia warunków przez osoby wcześniej zakwalifikowane (przed rozpoczęciem szkolenia zawodowego/ w początkowej fazie działań projektowych). Decyzję o włączeniu do uczestnictwa w projekcie osoby z listy rezerwowanych podejmie specjalista ds. monitoringu i ewaluacji wraz z koordynatorem, W przypadku trudności, listy kandydatów złożonej ze zbyt małej liczby chętnych zostanie przedłużony nabór, wykorzystane zostaną instytucje wspierające proces zatrudnienia. Przestrzegana będzie zasada równości szans płci, dokonując analizy zwrócona będzie uwagę na liczbę kobiet i mężczyzn.

Rekrutacja będzie prowadzona do chwili złożenia wymaganych formularzy i dokumentów przez 70 kandydatów. Następnie zostanie przeprowadzona weryfikacja formalna, bilans kompetencji przeprowadzony przez doradcę zawodowego. Dodatkowe kryteria dające pierwszeństwo udziału w projekcie: płeć - kobieta + 10 pkt, osoba niepełnosprawna + 5 pkt, osoba bezrobotna + 3 pkt.

Zostanie sporządzona lista 50 osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w projekcie oraz lista rezerwowa licząca maksymalnie 20 osób. Zakwalifikowani kandydaci zobowiązani będą do wykonania badania lekarskiego potwierdzającego brak przeciwwskazań do udziału w szkoleniu na podstawie skierowania wydanego przez biuro projektu. Przewidziane jest wykonanie nieodpłatnych badań lekarskich dla 50 kandydatów, zorganizowanych przez biuro projektu.

W przypadku nie spełniania wymogów określonych w niniejszym regulaminie lub negatywnej oceny doradcy zawodowego przeprowadzony zostanie nabór uzupełniający.

W razie uruchomienia naboru uzupełniającego zostanie podana stosowana informacja na stronie internetowej uczelni.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



W przypadkach szczególnych lub nieuregulowanych niniejszym regulaminem Komisja rekrutacyjna zastrzega sobie prawo do decyzji co do ostatecznego kształtu listy przyjętych.

Za rekrutację odpowiedzialny jest zespół: Specjalista ds. monitoringu i ewaluacji wraz z Koordynatorem.

O przyjęciu będzie decydowała kolejność zgłoszeń, poprawność formalna złożonych dokumentów, wynik postępowania komisji rekrutacyjnej a przypadkach szczególnych decyzja komisji rekrutacyjnej.

W sytuacji, gdy w ramach danego naboru nie zostanie wyczerpany limit miejsc, przeprowadzony zostanie dodatkowy nabór, w terminach ustalonych przez Koordynatora Projektu, podanych do wiadomości na stronie internetowej projektu.

§ 4

Praktyka zawodowa

1. Uczestnik projektu „Innowacyjni z Moto Power” jest zobowiązany do czynnego uczestnictwa w praktykach organizowanych w ramach projektu zgodnie z regulaminem praktyk i opracowanym programem nauczania.
2. Praktykant uczestniczy w praktyce na podstawie podpisanej umowy o praktykę (Załącznik Nr 9 regulaminu praktyk)
3. Opiekunem praktyk jest osoba wyznaczona ze strony Zakładu Pracy na podstawie podpisanej umowy (Załącznik Nr 3 regulaminu praktyk)

§ 5

Formy wsparcia dla uczestników projektu

1. Udział w szkoleniu zgodnie z programem nauczania.
2. Udział w badaniu bilansu kompetencji przeprowadzonego przez doradcę zawodowego, które polegać będzie na zbadaniu motywacji osoby do uczestnictwa w działaniach projektowych oraz oceny przydatności wiedzy, umiejętności i form wsparcia oferowanych w projekcie w rozwoju zawodowym uczestnika.
3. Uczestnik ma prawo do pobierania wynagrodzenia w postaci stypendium za każdą godzinę odbytych praktyk, potwierdzoną kartą/listą obecności odbytą zgodnie z programem i harmonogramem oraz zgodnie z regulaminem praktyk według stawki określonej w umowie o praktykę.
4. Uczestnicy Projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu oraz udoskonalenie oferowanych form wsparcia.
5. Udział w badaniach ankietowych i wszelkich formach ewaluacji organizowanych w ramach Projektu.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



§ 6

Uprawnienia i obowiązki uczestnika Projektu

4. Uczestnik/czka Projektu uprawniony/a jest do nieodpłatnego udziału we wszystkich formach wsparcia występujących w projekcie.
5. Uczestnik/czka Projektu uprawniony/a jest do pobierania wynagrodzenia za każdą godzinę odbytych zajęć praktyki potwierdzonych kartą/listą obecności oraz ważną umową o praktykę.
6. Uczestnik/czka projektu zobowiązany jest do:
 - a. zapoznania się z niniejszym Regulaminem i stosowania się do jego treści
 - b. złożenia wszelkich wymaganych dokumentów
 - c. złożenia zaświadczenia lekarskiego wydanego przez lekarza medycyny pracy lub wykonanie badania lekarskiego na podstawie skierowania Biura projektu stwierdzającego brak przeciwwskazań do udziału w szkoleniu nadającym uprawnienia Specjalisty ds. mechaniki motoryzacyjnej i obrabiarek sterowanych numerycznie CNC (wykonanie badania lekarskiego na podstawie skierowania Biura projektu jest bezpłatne dla 50 uczestników)
 - d. aktywnego uczestnictwa w zajęciach w zaplanowanych terminach oraz do zaliczania zajęć dydaktycznych i praktyk w formie przewidzianej w programie nauczania pod rygorem skreślenia z listy słuchaczy
 - e. potwierdzania uczestnictwa na liście obecności wg wzoru –załącznik niniejszego regulaminu
 - f. wypełniania ankiet ewaluacyjnych
 - g. informowania o wszystkich zaistniałych zdarzeniach mogących i mających wpływ na jego uczestnictwo w projekcie
 - h. informowania o zmianie danych personalnych, kontaktowych i adresu zamieszkania
 - i. Zgoda na objęcie nieodpłatnym dla uczestnika ubezpieczeniem NNW od następstw nieszczęśliwych wypadków.

Zajęcia będą realizowane w gmachu głównym PWSZ w Ciechanowie przy ul. Narutowicza 9 oraz w pięciu zakładach współpracujących z uczelnią w ramach realizacji projektu. Plan i harmonogram zajęć oraz regulamin praktyk dostępne będą w biurze projektu. Prowadzącymi zajęcia w uczelni będą pracownicy dydaktyczni Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Ciechanowie.

Celem zapewnienia najwyższych standardów i jakości nauczania dopuszcza się możliwość współudziału w prowadzeniu zajęć obok dydaktyków z uczelni przez osoby z wieloletnim doświadczeniem w danej dziedzinie. Dopuszczalne jest prowadzenie wybranych zajęć w formie e-learningowej. Udział we wszelkich formach wsparcia i zajęciach realizowanych w ramach projektu jest obowiązkowy. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia z udziału w projekcie z winy uczestnika, może zostać on wezwany do zwrotu pobranego wynagrodzenia za udział w praktykach i innych ewentualnych formach wsparcia określonych w umowie o praktykę w terminie do 30 dni od rezygnacji/skreślenia z listy uczestników. Zaliczenia przedmiotów odbywać się będą wg przewidzianego w programie nauczania trybie. Potwierdzeniem zaliczenia przedmiotu będzie karta okresowych osiągnięć oraz protokół zbiorczy, potwierdzone podpisem osoby prowadzącej/wykładowcy (wzór kart - załącznik do niniejszego regulaminu). Rejestrem pracy dydaktyków/wykładowców i tym samym podstawą do rozliczeń finansowych będzie karta rozliczeń godzin wykładowcy (wzór karty - załącznik do niniejszego regulaminu). W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie jest możliwość uruchomienia naboru uzupełniającego (na podstawie decyzji komisji rekrutacyjnej).



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



§ 7

Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu bez konieczności uzyskania uprzedniej zgody kandydatów / uczestników projektu.
3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo korekty nazwy szkolenia/specjalisty na podstawie wniosku niezależnego eksperta lub instytucji zarządzającej projektem bez konieczności uzyskania uprzedniej zgody kandydatów / uczestników projektu.
4. Zgłoszenie chęci udziału w projekcie jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu oraz zobowiązuje do przestrzegania zawartych w nim zasad.
5. Każdy z kandydatów / uczestników projektu przed przystąpieniem do niego wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez realizatora projektu oraz zakładowych opiekunów praktyk w zakresie określonym w oświadczeniu o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych i w oświadczeniu uczestnika projektu.

Załączniki do Regulaminu:

- Deklaracja przystąpienia do projektu
- Kwestionariusz osobowy
- Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych
- Oświadczenie uczestnika projektu
- Skierowanie do lekarza medycyny pracy
- Wzór listy obecności
- Karta okresowych osiągnięć
- Karta rozliczeń godzin wykładowcy
- Protokół zbiorczy okresowych osiągnięć uczestnika