

UCHWAŁA Nr 38/V/2017

Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Ciechanowie
z dnia 21 września 2017 r.

w sprawie zakresu obowiązków dydaktycznych, rodzajów zajęć oraz pensum dydaktycznego nauczycieli akademickich i zasad jego rozliczania.

Na podstawie art. 110, art. 111, art. 130 ust. 2 i ust.3 i art. 131 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.), Rozporządzenia MNiSW z dnia 2 grudnia 2016 roku w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 2063), § 29 pkt 19 Statutu PWSZ w Ciechanowie - uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Dziekan jako kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej wykonuje w szczególności następujące zadania:
 - a) reprezentuje Wydział na zewnątrz, w tym wobec organów Uczelni;
 - b) zwołuje posiedzenia Rady Wydziału, przewodniczy im z wyjątkiem punktu porządku obrad posiedzeń, na których oceniana jest jego działalność;
 - c) na posiedzeniu Rady Wydziału ustala w każdym roku szczegółowy zakres obowiązków i przydział zadań nauczycieli akademickich;
 - d) przedstawia Radzie Wydziału sprawy wymagające rozpatrzenia przez ten organ;
 - e) zapewnia realizację uchwał Rady Wydziału;
 - f) wyznacza zakres działania prodziekana;
 - g) wnioskuje do Rektora o powołania kierowników zakładów, laboratoriów, pracowni, ustala zadania dla kierowników oraz nadzoruje ich realizację;
 - h) sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem studiów, nadzoruje szczegółową organizację roku akademickiego, harmonogram sesji egzaminacyjnych, rozkład zajęć na Wydziale;
 - i) sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem studiów;
 - j) odpowiada za realizację polityki zapewniania jakości kształcenia w zakresie możliwości Wydziału,
 - k) sprawuje nadzór pedagogiczny nad nauczycielami akademickimi, identyfikuje potrzeby związane z prawidłowym funkcjonowaniem systemu jakości w zakresie poziomu dydaktyki na Wydziale;
 - l) przygotowuje propozycje ocen okresowych nauczycieli akademickich;
 - m) dokonuje bieżącej oceny działalności Wydziału, na posiedzeniu Senatu składa informację z działalności Wydziału ze szczególnym uwzględnieniem poziomu procesu dydaktycznego;
 - n) ustala szczegółowy plan zajęć dydaktycznych prowadzonych na Wydziale;
 - o) powołuje opiekunów poszczególnych semestrów oraz określa ich zadania;
 - p) podejmuje decyzje dotyczące współdziałania w sprawach dydaktycznych z innymi wydziałami;
 - q) zarządza mieniem Wydziału, dysponuje środkami finansowymi zgodnie z planem rzeczowo – finansowym i zasadami ustalonymi przez Senat Uczelni i Radę Wydziału;
 - r) dba o przestrzeganie prawa oraz porządek i bezpieczeństwo na terenie Wydziału;
 - s) wnioskuje do Rady Wydziału o powołanie studiów podyplomowych, występuje z wnioskiem do Rektora o ich uruchomienie;
 - t) w sprawach dotyczących studentów współpracuje z Wydziałową Radą Samorządu Studentów;
 - u) odpowiada za organizację obowiązkowych praktyk studenckich.

§ 2

1. Dziekan jako kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej ustala w każdym roku szczegółowy zakres obowiązków nauczycieli akademickich realizowany w ramach otrzymanego wynagrodzenia zasadniczego na danym stanowisku i przekazuje go pracownikowi na piśmie.

2. Do obowiązków nauczycieli akademickich wykonywanych w ramach obowiązującego wymiaru czasu pracy należy :

- a) prowadzenie zajęć dydaktycznych na wszystkich formach studiów (tj. stacjonarnych i niestacjonarnych) w ramach ustalonego pensum, do którego zalicza się: wykłady, ćwiczenia w pracowniach umiejętności pielęgniarskich, ćwiczenia metodyczne, ćwiczenia audytoryjne, ćwiczenia laboratoryjne, zajęcia projektowe, lektoraty, zajęcia z wychowania fizycznego, zajęcia komputerowe, konwersatoria, pracownie specjalistyczne, zajęcia terenowe, zajęcia praktyczne, zajęcia warsztatowe, zajęcia seminaryjne, praktyki zawodowe;
- b) wykonywanie innych prac związanych z procesem dydaktycznym, kształceniem i wychowaniem studentów, do których w szczególności zalicza się: hospitacje, dyżury dydaktyczne- konsultacje w wymiarze 2 godz. tygodniowo, przeprowadzanie egzaminów, zaliczeń, kolokwiów i sprawdzianów, recenzowanie prac dyplomowych, inżynierskich i licencjackich, sprawdzanie prac kontrolnych, opieka nad pracami i projektami przejściowymi, opracowanie podręczników, skryptów, sprawowanie funkcji opiekuna roku, opiekuna koła naukowego, uczestnictwo w obozach naukowych oraz prowadzenie zajęć organizowanych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych;
- c) wykonywanie prac organizacyjnych związanych z procesem dydaktycznym a w szczególności opracowywanie dokumentacji związanej z procesem kształcenia;
- d) udział w pracach organów kolegialnych wydziału lub Uczelni;
- e) udział w pracach komisji rekrutacyjnej, stypendialnej, wyborczej i innych powoływanych przez organy Uczelni.

§ 3

Do realizacji zadań wymienionych w § 2 ust. 2 lit. a, ustala się następujący roczny wymiar pensum dydaktycznego (w godzinach obliczeniowych):

1. Nauczyciele akademicy zatrudnieni jako:

- a) profesor zwyczajny - 240 godz.
- b) profesor nadzwyczajny - 240 godz.

2. Nauczyciele akademicy zatrudnieni na stanowiskach:

- a) starszego wykładowcy - 330 godz.
- b) wykładowcy - 360 godz.
- c) lektora - 480 godz.
- d) instruktora - 480 godz.
- e) docenta - 300 godz.

3. Dla pracowników dodatkowo zatrudnionych w ramach stosunku pracy poza PWSZ w Ciechanowie lub prowadzących działalność gospodarczą oraz dla osób zatrudnionych w PWSZ w Ciechanowie, jako dodatkowym miejscem pracy, bez względu na pełnione funkcje, wysokość rocznego wymiaru pensum określona jest zgodnie z § 3 ust. 1 i 2

§ 4

1. Rektor na pisemny wniosek profesora zwyczajnego lub profesora nadzwyczajnego po ocenie jego zasadności, może obniżyć obowiązujący wnioskującego wymiar rocznego pensum.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, po zaopiniowaniu przez Radę Wydziału składa do Rektora dziekan do dnia 15 września roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki,

na który zniżka ma być przyznana. Decyzję w sprawie obniżenia pensum wydaje Rektor po zaopiniowaniu przez Senat. Zniżka jest udzielana tylko na dany rok akademicki.

3. Nauczycielowi akademickiemu, który korzysta z obniżonego pensum, nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za godziny zajęć wypracowane ponad udzieloną zniżkę do wysokości rocznego pensum sprzed obniżki.

4. Nauczycielowi akademickiemu pełniącemu funkcję obniża się roczne pensum dydaktyczne maksymalnie: do 50% pensum dla Rektora i Prorektora, do 40 % pensum dla Dziekana, do 33% dla Prodziekana.

5. Dzienny czas pracy nauczyciela akademickiego nie jest określony. Zakres jego obowiązków dydaktycznych, naukowych i organizacyjnych, przydział i rozkład tych zajęć ustala kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej.

§ 5

1. Nauczyciel akademicki prowadzący seminaria zobowiązany jest realizować co najmniej 50% obowiązującego pensum dydaktycznego w formie zajęć nie będących seminariami dyplomowymi.

2. Zajęcia seminaryjne oraz specjalizacje realizowane są w dwóch ostatnich semestrach na studiach licencjackich a trzech ostatnich semestrach na studiach inżynierskich

§ 6

1. Nauczycielowi akademickiemu za opiekę nad pracami dyplomowymi dolicza się, lub wlicza do pensum za ukończoną pracę inżynierską, 5 godzin obliczeniowych, za licencjacką 4 godziny obliczeniowe.

2. Nauczycielowi sprawującemu opiekę naukową nad studiującymi według indywidualnego toku studiów dolicza się do pensum 10 godzin rocznie za każdego studenta indywidualnego toku studiów.

3. Za opiekę nad kołem naukowym/organizacją studencką realizującymi zadania ustalone w regulaminie swojej pracy, opiekunowi dolicza się dodatkowe 10 godzin obliczeniowych rocznie po przedłożeniu sprawozdania z działalności koła naukowego/organizacji studenckiej za miniony rok akademicki.

4. Pełnomocnikowi dziekana ds. praktyk zawodowych ciągłych na wydziale, opiekunowi studenckich praktyk zawodowych za prace związane z przygotowaniem, koordynacją oraz nadzorem nad praktykami na poszczególnych kierunkach wypłaca się jednorazowo w danym roku akademickim dodatkowe wynagrodzenie w wysokości nieprzekraczającej 65 % stawki minimalnego wynagrodzenia asystenta po przedłożeniu dziekanowi sprawozdania po zakończonych praktykach w roku akademickim.

5. Nauczycielowi akademickiemu realizującemu przedmiot w języku obcym, w formie zajęć indywidualnych ze studentami obcokrajowcami w ramach programu ERASMUS, dolicza się do pensum 10 godzin w semestrze.

6. Jedna godzina obliczeniowa stanowi 45 minut form zajęć wymienionych w § 2 ust.2 lit. a.

§ 7

1. Do pensum dydaktycznego w pierwszej kolejności wlicza się zajęcia prowadzone na studiach stacjonarnych w macierzystej jednostce, w drugiej kolejności – zajęcia na studiach niestacjonarnych w macierzystej jednostce w dalszej kolejności zajęcia na innych jednostkach i formach zajęć np. studia podyplomowe.

2. Nauczycielowi akademickiemu, który nie wypełnia pensum dydaktycznego w macierzystej jednostce celem uzupełnienia mogą być powierzone w ramach pensum dydaktycznego zajęcia w innej jednostce decyzją dziekana wydziału w uzgodnieniu z dziekanem jednostki powierzającej, który dokonuje stosownego wpisu tych zajęć w dokumentach nauczyciela w systemie Bazus (podobnie godziny ponadwymiarowe).

3. Gdy liczba godzin zajęć przydzielonych pracownikowi nie wypełnia w Uczelni pensum dydaktycznego mimo informowania innych jednostek organizacyjnych o potrzebie uzupełnienia pensum, Dziekan zobowiązany jest zgłosić ten fakt Rektorowi w terminie do 15 września.

§ 8

1. Dziekani wydziałów zobowiązani są do opracowania i przedłożenia Rektorowi w stosownym czasie dokumentów dotyczących organizacji kształcenia oraz dokumentacji związanej z rozliczeniem zrealizowanych zajęć dydaktycznych.

2. Powyższe informacje należy sporządzać według wzorów druków i terminów wprowadzonych stosownym zarządzeniem Rektora.

§ 9

1. Nauczyciel akademicki realizuje program nauczania, w ramach zajęć i przysługującego pensum dydaktycznego.

2. Powierzenie pracownikowi godzin ponadwymiarowych powinno nastąpić tylko w przypadku, gdy pozostali pracownicy etatowi tej samej grupy, zgodnie z niezbędnymi kwalifikacjami na kierunku studiów, mają zapewniony pełny wymiar pensum dydaktycznego.

3. Jeżeli realizacja programu nauczania wymaga pracy nauczyciela akademickiego w wysokości przekraczającej wymiar, o którym mowa w § 3, Dziekan może wystąpić do pracownika o wyrażenie zgody na prowadzenie przez niego zajęć w zwiększonej liczbie godzin.

4. W szczególnych przypadkach, uzasadnionych koniecznością realizacji programu nauczania, nauczyciel akademicki może prowadzić zajęcia dydaktyczne w godzinach ponadwymiarowych, z tym że liczba tych godzin nie może przekraczać 50% rocznego pensum dydaktycznego ustalonego w § 3. Przekroczenie powyższego limitu wymaga uprzedniej zgody Rektora.

5. Nauczyciel akademicki, który zamierza realizować pensum w ramach kilku wydziałów, powinien o tym poinformować Dziekana macierzystego wydziału; w tym celu zobowiązany jest złożyć informację Dziekanowi wydziału macierzystego.

§ 10

1. Pracownikom dydaktycznym, którzy prowadzą zajęcia na studiach niestacjonarnych, a nie są obciążeni pełnym wymiarem pensum, część godzin przepracowanych w ramach tych studiów zalicza się do uzupełnienia limitu pensum dydaktycznego.

2. Przepracowane w ramach zajęć na studiach niestacjonarnych godziny stanowiące uzupełnienie pensum dydaktycznego, finansowane są ze środków pochodzących z odpłatnych form kształcenia, w ramach otrzymanego przez pracownika wynagrodzenia.

§ 11

1. Po zakończeniu zajęć dydaktycznych Dziekan dokonuje rozliczenia godzin dydaktycznych nauczycieli akademickich zatrudnionych na wydziale i przypisuje do właściwego kierunku studiów.

2. Indywidualne rozliczenie zajęć dydaktycznych za rok akademicki zawiera dane dotyczące faktycznego wykonania zajęć przez poszczególnych nauczycieli w oparciu o plan zajęć i

harmonogram roku akademickiego.

3. W przypadku rozliczenia zajęć nauczyciela akademickiego uzupełniającego pensum na innym wydziale konieczne jest potwierdzenie Dziekana innego wydziału o wykonaniu pensum oraz ewentualnych godzinach ponadwymiarowych.

3. Ostateczne rozliczenie zrealizowanych zajęć na drukach ustalonych stosownym zarządzeniem Rektora, należy złożyć w terminie do 30 września danego roku akademickiego.

§ 12

1. W przypadku wykonania zajęć dydaktycznych, ponad roczne pensum, nauczycielowi akademickiemu przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu godzin ponadwymiarowych, według obowiązujących w Uczelni stawek.

2. Wynagrodzenie wypłacane jest w terminie do końca listopada po złożeniu przez Dziekana łącznego sprawozdania wykonania zajęć dydaktycznych.

§ 13

Nauczycielowi akademickiemu, dla którego nie zaplanowano zajęć dydaktycznych z powodu:

- a) zatrudnienia go po rozpoczęciu roku akademickiego;
- b) przewidzianej nieobecności w pracy, związanej z długotrwałą chorobą;
- c) urlopu: bezpłatnego, naukowego, macierzyńskiego lub innego zwolnienia z pracy;
- d) ustania zatrudnienia przed zakończeniem roku akademickiego;

zalicza się 1/30 obowiązującego pensum rocznego za każdy tydzień nieobecności przypadającej na okres, w którym prowadzone są w Uczelni zajęcia dydaktyczne.

§ 14

1. Podstawą planowania zajęć dydaktycznych jest plan studiów (siatka godzin) oraz harmonogram zajęć w obu semestrach roku akademickiego.

2. Jeżeli w ciągu roku akademickiego liczba tygodni, w których odbywają się zajęcia, jest niższa niż 30 (w semestrze - mniej niż 15), a nauczyciel akademicki uzna, iż z tego powodu nie zdoła zrealizować programu zajęć dydaktycznych, możliwe jest przeprowadzenie zajęć w terminach dodatkowych po uzgodnieniu z Dziekanem i ze studentami.

3. Dziekan może też zarządzić dodatkowy/e termin/y zajęć w trakcie roku akademickiego dla kierunku. Dаты dodatkowo odbytych zajęć należy wpisać w karcie obciążeń za dany rok akademicki.

§ 15

Jednostki organizacyjne prowadzące zajęcia dydaktyczne zobowiązane są do posiadania indywidualnych kart obciążeń dydaktycznych co jest niezbędne m. in. ze względu na konieczność corocznego udokumentowania działalności nauczycieli akademickich itp.

§ 16

W celu zapewnienia ochrony danych osobowych, ustala się, że informacje dotyczące wykazanej wysokości wypłat za godziny ponadwymiarowe itp. mogą być udzielane przez Dział Kształcenia i Spraw Studenckich, Kwesturę, Dział Osobowy i Dziekana wyłącznie osobie, której dane te dotyczą, a także Rektorowi, Prorektorowi oraz osobie przez nich upoważnionej.

§ 17

Traci moc uchwała nr 182/III/2012 z dnia 15 czerwca 2012 r. w sprawie zakresu obowiązków dydaktycznych, rodzajów zajęć oraz pensum dydaktycznego nauczycieli akademickich i zasad ich rozliczania z późniejszymi zmianami do tej uchwały tj. uchwała nr 3/IV/2012 z dnia 13

września 2012 roku, uchwała nr 21/IV/2012 z dnia 19 grudnia 2012 roku, uchwała nr 38/IV/2013 z dnia 29 maja 2013 roku, uchwała nr 44/IV/2013 z dnia 18 września 2013 roku.

§ 18

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2017/2018.

Przewodniczący Senatu


Prof. dr hab. Leszek Zygmunt

ADWOKAT

Bartłomiej Jagiński