

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z INFRASTRUKTURY BADAWCZEJ
W PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOLE ZAWODOWEJ W CIECHANOWIE**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. **Regulamin** – oznacza niniejszy regulamin;
2. **Jednostka organizacyjna** – jednostka organizacyjna Uczelni, w tym wydział, jednostka międzywydziałowa, ogólnouczelniana lub inna jednostka wykonująca zadania naukowe, dydaktyczne, doświadczalne lub usługowe
3. **Pracownik** – osoba, zatrudniona w Uczelni na podstawie umowy o pracę lub mianowania. Do osób wykonujących czynności na rzecz Uczelni na podstawie umowy cywilnoprawnej przepisy dotyczące Pracowników stosuje się odpowiednio
4. **Student** – osoba kształcąca się na studiach stacjonarnych lub niestacjonarnych.
5. **Podmioty trzecie** – podmioty korzystające z infrastruktury badawczej Uczelni na zasadach komercyjnych, inne niż Pracownicy;
6. **Infrastruktura badawcza** – aparatura naukowo-badawcza oraz oprogramowanie wykorzystywane do prac naukowo-badawczych;
7. **Komercyjne wykorzystanie infrastruktury badawczej** – odpłatne korzystanie z infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych przez podmioty trzecie na podstawie umowy cywilnoprawnej;
8. **Oplata za komercyjne wykorzystanie infrastruktury badawczej** – opłata za komercyjne korzystanie z infrastruktury badawczej ustalana przez w wysokości uwzględniającej co najmniej konieczność odtworzenia wartości użytkowej infrastruktury badawczej;
9. **Obowiązki wynikające ze stosunku pracy** – zadania wynikające z: umowy z Pracownikiem o ich wykonanie, regulaminu pracy, zakresu przypisanych czynności lub z polecenia przełożonego, mieszczącego się w obowiązkach pracowniczych;
10. **Uczelnia** – Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Ciechanowie.

§ 2

Zakres podmiotowy Regulaminu

1. Postanowienia Regulaminu stosuje się do Pracowników, Studentów oraz innych podmiotów korzystających z Infrastruktury badawczej Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Ciechanowie do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.

2. Infrastrukturą badawczą Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Ciechanowie zarządzają Kierownicy jednostek organizacyjnych.

§ 3

Zakres przedmiotowy Regulaminu

Regulamin określa:

- a) prawa i obowiązki Uczelni oraz jej Pracowników i Studentów w zakresie korzystania z Infrastruktury badawczej przy prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych,
- b) zasady korzystania i ustalania wysokości opłat za korzystanie z Infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych przez podmioty inne niż wskazane w lit. a.

§ 4

Prawa i obowiązki Uczelni w zakresie korzystania z Infrastruktury badawczej przy prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych

1. Przy korzystaniu z infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych przez Pracowników lub Studentów, zarówno Uczelnia jak i jej Pracownicy oraz Studenci winni zachować dbałość o poszanowanie praw drugiej strony.
2. Uczelnia jest zobowiązana do udostępniania Infrastruktury badawczej Pracownikom i Studentom do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych związanych z wykonywaniem obowiązków pracowniczych lub w związku z realizacją procesu dydaktycznego.
3. Organizacją pracy aparatury naukowo-badawczej zajmują się kierownicy jednostek organizacyjnych w porozumieniu z Rektorem.
4. Uczelnia jest zobowiązana do efektywnego wykorzystania Infrastruktury badawczej, w tym do celów komercyjnych.

§ 5

Prawa i obowiązki Pracowników i Studentów w zakresie korzystania z Infrastruktury badawczej przy prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych

1. Pierwszeństwo w dostępie do aparatury naukowo-badawczej przysługuje Pracownikom i Studentom.
2. Każdy Pracownik i Student korzystający z Infrastruktury badawczej Uczelni odpowiedzialny jest osobiście za jej stan, prawidłowe przechowywanie, konserwowanie i zabezpieczenie przed zniszczeniem, uszkodzeniem, zaginięciem oraz kradzieżą oraz za używanie zgodnie z przeznaczeniem, z uwzględnieniem zasad racjonalnego gospodarowania, obowiązujących norm technicznych i eksploatacyjnych oraz ma obowiązek natychmiastowego zgłoszenia bezpośrednio przełożonemu jej uszkodzenia, zaginięcia lub kradzieży.

3. Kierownik jednostki organizacyjnej odpowiedzialny jest za sprawne i efektywne wykorzystanie sprzętu znajdującego się w danej jednostce organizacyjnej. W przypadku dostrzeżenia nieprawidłowości w działaniu sprzętu powinien niezwłocznie powiadomić o tym Rektora/Kanclerza.

4. Pracownik lub Student może wnioskować do kierownika jednostki organizacyjnej o udostępnienie Infrastruktury badawczej dla celów Komercyjnych, niezwiązanych z wypełnianiem obowiązków pracowniczych lub zadań związanych z procesem dydaktycznych, na zasadach wynikających z § 6 i § 7.

5. Pracownik lub Student zobowiązany jest przed przystąpieniem do korzystania z Infrastruktury badawczej do zapoznania się i przestrzegania regulaminu pracowni lub laboratorium, w którym umiejscowiona jest wykorzystywana Infrastruktura badawcza, a także do bezwzględnego przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ.

§ 6

Zasady korzystania z Infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych przez podmioty inne niż Pracownicy i Studenci

1. Infrastruktura badawcza Uczelni udostępniana będzie Podmiotom trzecim, jeżeli nie będzie to kolidować z prowadzonymi pracami badawczymi w danej jednostce organizacyjnej.

2. Warunki komercyjnego wykorzystania Infrastruktury badawczej określa każdorazowo umowa z Podmiotem trzecim, którą w imieniu Uczelni zawiera Rektor lub osoba przez niego upoważniona.

3. Regulamin nie ma zastosowania do Infrastruktury badawczej nabytej na podstawie umowy ze stroną finansującą lub współfinansującą badania naukowe lub prace rozwojowe, z której wynika zakaz jej komercyjnego wykorzystania.

§ 7

Oplaty za komercyjne korzystanie z Infrastruktury badawczej

1. Korzystanie z Infrastruktury badawczej oraz pobieranie opłat z tytułu jej użytkowania odbywa się zgodnie z zasadami gospodarki finansowej Uczelni.

2. Wysokość opłat za komercyjne korzystanie z Infrastruktury badawczej ustala Kierownik jednostki organizacyjnej, w której znajduje się udostępniana Infrastruktura badawcza w porozumieniu z Rektorem i Kanclerzem, biorąc pod uwagę zakres zleconych prac, konieczność pokrycia kosztów eksploatacji i odtworzenia wartości użytkowej Infrastruktury badawczej.

3. Podstawę rozliczenia wykorzystania Infrastruktury badawczej stanowić będzie w stosunku do podmiotu zewnętrznego- faktura VAT.

4. Kierownik jednostki organizacyjnej udostępniającej Infrastrukturę badawczą lub osoba przez niego upoważniona, zobowiązany jest do prowadzenia rejestru umów dotyczących komercyjnego wykorzystania aparatury badawczej. Rejestr powinien obejmować informację o: oznaczeniu i dacie zawarcia umowy, stronach umowy, przedmiocie prac (badawczych i

rozwojowych), Infrastrukturze badawczej wykorzystanej przy realizacji umowy i wysokości należnych opłat.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Spory nieuregulowane w niniejszym Regulaminie są rozstrzygane na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności:

1) ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.);

2) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.);

3) ustawa z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 119, poz. 1117 z późn. zm.);

4) ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.);

5) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.);

6) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.)

2. Kierownik Jednostki Organizacyjnej zapewnia Pracownikom i Studentom możliwość zapoznania się z treścią Regulaminu.

3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia przez Senat Uczelni.