

Zarządzenie Nr 22/2022
Rektora Państwowej Uczelni Zawodowej
im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie
z dnia 23 marca 2022 r.

w sprawie: struktury organizacyjnej Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz określenia szczegółowych zadań Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia i wydziałowych komisji ds. jakości kształcenia

na podstawie:

- art. 2 i art. 241 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. 2022 r. poz. 574 ze zm.),

- § 37 ust. 2 pkt 2), 11), 12) Statutu Państwowej Uczelni Zawodowej im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie,

zarządza się, co następuje:

§1

Struktura organizacyjna Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Uczelni Zawodowej im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie składa się z Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia (dalej: USZJK) i wydziałowych systemów zapewnienia jakości kształcenia (dalej: WSZJK).

§2

1. Dla realizacji działań USZJK:

- 1) Na poziomie centralnym funkcjonuje powołana przez Rektora Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia (UKJK), którą tworzą:
 - a) Uczelniany Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia (UZZJK);
 - b) Uczelniany Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia (UZOJK).

2. Dla realizacji działań WSZJK:

- 1) Na poziomie wydziałów została powołana przez Rektora na wniosek Dziekana Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia (WKJK), którą tworzą:
 - a) Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia (WZZJK);
 - b) Wydziałowy Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia (WZOJK).

3. Struktura organizacyjna USZJK stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§3

1. Skład UKJK został określony w §1 Uchwały Nr 46/VI/2021 Senatu Państwowej Uczelni Zawodowej im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie z dnia 30 września 2021 roku w sprawie: składu Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia na kadencję 2020-2024.

2. Skład WKJK zostaje określony w Zarządzeniu Rektora na wniosek Dziekana.

§4

Szczegółowe zadania Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia i tworzących ją zespołów oraz zadania Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia i tworzących ją zespołów zostały zawarte w Załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§5

Integralną częścią Zarządzenia jest:

- 1) Załącznik nr 1 do Zarządzenia Struktura organizacyjna Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia (USZJK).
- 2) Załącznik nr 2 do Zarządzenia Zadania Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia i wydziałowych komisji ds. jakości kształcenia.

§ 6

Traci moc Zarządzenie Nr 58/2019 Rektora Państwowej Uczelni Zawodowej im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie z dnia 23 grudnia 2019 r. w sprawie struktury organizacyjnej Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz określenia szczegółowych zadań Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia i wydziałowych komisji ds. jakości kształcenia.

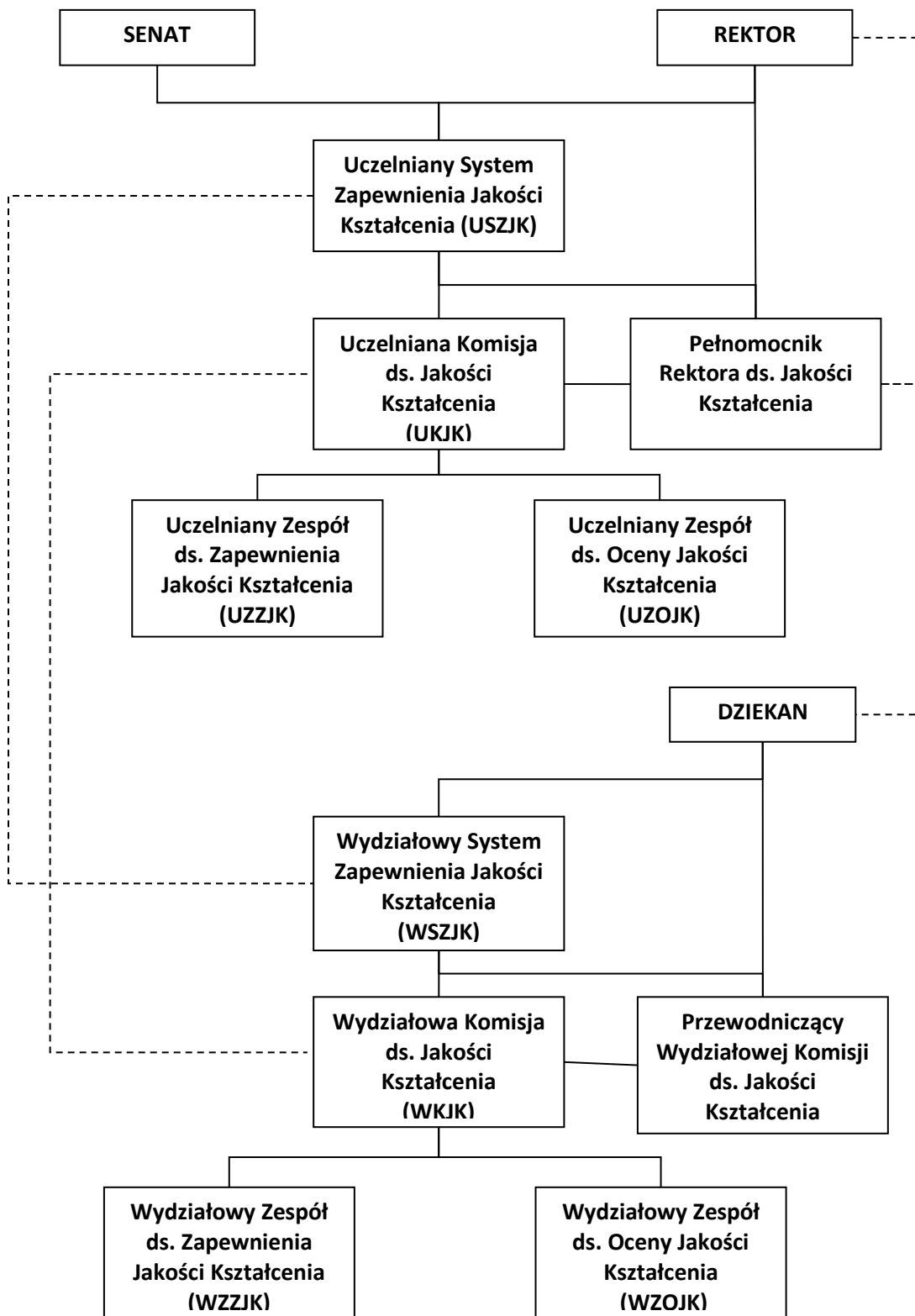
§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Dr inż. Grzegorz Koc

Struktura organizacyjna Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia (USZJK)



Zadania Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia i wydziałowych komisji ds. jakości kształcenia

§ 1

Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia (dalej: UKJK) podejmuje i realizuje zadania Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia (dalej: USZJK) na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w Państwowej Uczelni Zawodowej im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie (dalej: PUZ).

§ 2

Do zadań UKJK należy, w szczególności:

- 1) dostosowywanie strategii zapewnienia jakości kształcenia zgodnie z przepisami prawa;
- 2) aktualizowanie procedur dla zapewnienia jakości kształcenia, w tym dostosowania programów studiów do poziomów i efektów uczenia się opisanych w Polskiej Ramie Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego;
- 3) doskonalenie zasad monitorowania i okresowych przeglądów programów studiów,
- 4) aktualizowanie dokumentacji USZJK;
- 5) przedstawianie Rektorowi propozycji działań mających na celu ciągłe doskonalenie procesu kształcenia, dotyczących zasad: oceniania, zapewnienia jakości kadry, gromadzenia i publikowania informacji na temat kształcenia w PUZ oraz warunków prowadzenia zajęć i bazy dydaktycznej;
- 6) wsparcie i monitorowanie działań wydziałowych komisji ds. jakości kształcenia, w tym przekazywanie uczelnianych rekomendacji działań na rzecz doskonalenia jakości kształcenia;
- 7) ustalanie harmonogramu badania poszczególnych obszarów związanych z jakością kształcenia;
- 8) przedstawianie Rektorowi oraz Senatowi PUZ corocznego sprawozdania z podejmowanych działań i efektów funkcjonowania USZJK oraz wdrażania projektów działań podnoszących jakość kształcenia;
- 9) ciągłe doskonalenie USZJK;
- 10) wsparcie i monitorowanie działań wydziałowych komisji ds. jakości kształcenia.

§ 3

UKJK w ramach swojego składu tworzy:

- 1) Uczelniany Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia (UZZJK),
- 2) Uczelniany Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia (UZOJK).

§ 4

1. Do zadań UZZJK należy w szczególności:

- 1) monitorowanie i analiza jakości kształcenia na wydziałach,

- 2) podejmowanie działań doskonalących jakość kształcenia, poprzez szkolenia obejmujące aktualne zmiany w przepisach prawa i doświadczenia dotyczące wdrażania PRK oraz podnoszenie umiejętności dydaktycznych nauczycieli akademickich,
- 3) analizowanie prawidłowości stosowania punktów ECTS,
- 4) monitorowanie mobilności studentów i pracowników PUZ,
- 5) inicjowanie i wspieranie ogólnouczelnianych badań ankietowych studentów, pracowników i absolwentów, dotyczących w szczególności programów studiów, warunków studiowania, efektów uczenia się, oceny nauczycieli akademickich.

2. Do zadań UZOJK należy w szczególności:

- 1) przygotowywanie dla wydziałowych zespołów wytycznych i zadań w zakresie oceny jakości kształcenia,
 - 2) monitorowanie przebiegu działań związanych z zapewnianiem jakości kształcenia, prowadzonych na wydziałach,
 - 3) analiza sprawozdań wydziałowych komisji ds. oceny jakości kształcenia,
 - 4) analiza wyników ogólnouczelnianych badań ankietowych,
 - 5) publikowanie informacji o podejmowanych w PUZ działaniach projakościowych i ich wynikach.
3. W razie potrzeby uczelniane zespoły mogą powoływać, w porozumieniu z Rektorem, zespoły eksperckie wskazując im zadania i określając czas ich realizacji.

§ 5

1. Pracami komisji i wchodzących w jej skład zespołów kieruje i koordynuje Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia.
2. Zadania Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia zostały określone w Regulaminie Organizacyjnym Państwowej Uczelni Zawodowej im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie oraz zarządzeniu wprowadzającym Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia.

§ 6

Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia (WKJK) podejmuje i realizuje zadania USZJK i Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia (WSZJK) na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia na odnośnym wydziale Uczelni.

§ 7

Do zadań WKJK w szczególności należy:

- 1) wdrażanie na Wydziale opracowanych przez UKJK procedur służących zapewnieniu jakości kształcenia;
- 2) opracowywanie i wdrażanie na Wydziale procedur, które wynikają ze specyfiki kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów;
- 3) uzyskanie informacji o osiągnięciu przedmiotowych efektów uczenia się oraz doskonaleniu procesu dydaktycznego;
- 4) coroczne opracowywanie raportu samooceny i jego przedkładanie Dziekanowi wraz z wnioskami mającymi na celu doskonalenie jakości kształcenia;
- 5) przedstawianie UKJK propozycji zmian dotyczących doskonalenia jakości kształcenia;

6) systematyczna współpraca z przewodniczącym UKJK.

7) Szczegółowe zadania WKJK należy doprecyzować na poziomie wydziału i kierunku, uwzględniając jego autonomię i specyfikę.

§ 8

WKJK w ramach swojego składu tworzy:

- 1) Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia (WZZJK),
- 2) Wydziałowy Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia (WZOJK).

§ 9

1. Do zadań WZZJK należy w szczególności:

- 1) określanie celów i strategii zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia na Wydziale,
- 2) opracowywanie programów studiów oraz wprowadzania zmian zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 3) opracowanie metod podnoszących jakość dydaktycznej działalności kadry,
- 4) gromadzenie, analiza i wykorzystanie opinii pracodawców przy tworzeniu programów studiów,
- 5) opiniowanie poprawności przydziału zajęć dydaktycznych,
- 6) uczestniczenie w opracowywaniu kryteriów oceny działalności dydaktycznej nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia dydaktyczne,
- 7) gromadzenie i publikowanie informacji na temat kształcenia prowadzonego na Wydziale,
- 8) coroczne opracowywanie, na bazie oceny jakości kształcenia, wskazówek i zaleceń do działań projakościowych.

2. Do zadań WZOJK należy w szczególności:

- 1) przeprowadzanie samooceny działań projakościowych prowadzonych na Wydziale,
- 2) koordynowanie procedury oceny nauczycieli po każdym cyklu kształcenia opracowanej przez UKJK oraz przedstawianie szczegółowych wyników tych ocen Dziekanowi,
- 3) podejmowanie działań w zakresie monitorowania losów absolwentów i formułowanie płynących z nich wniosków,
- 4) analizowanie zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy,
- 5) monitorowanie prawidłowości oceniania studentów,
- 6) analizowanie prawidłowości stosowania systemu punktów ECTS,
- 7) monitorowanie jakości procesu dyplomowania oraz prac dyplomowych,
- 8) ocena obsługi dziekanatowej przez studentów,
- 9) dokonywanie corocznej oceny efektów uczenia się i przedstawianie jej przed zakończeniem roku akademickiego Dziekanowi oraz Pełnomocnikowi Rektora ds. Jakości Kształcenia.

3. Szczegółowe zadania WZZJK i WZOJK należy doprecyzować na poziomie wydziału i kierunku, uwzględniając jego autonomię i specyfikę.

§10

Pracami komisji i wchodzących w jej skład zespołów kieruje i koordynuje Przewodniczący WKJK.