

Zarządzenie Nr 84/2020
Rektora Państwowej Uczelni Zawodowej
im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie
z dnia 23 września 2020 r.

w sprawie: zmiany zarządzenia nr 54/2020 Rektora PUZ im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie z dnia 24 czerwca 2020 r.

Na podstawie:

- art. 237⁸ Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.)
- § 7 pkt. 5 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 października 2018r. w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia

zarządza się, co następuje:

§1

Wprowadza się nowe, następujące brzmienie §3 zarządzenia nr 54/2020:

1. *Ustalenia wysokości należnego ekwiwalentu pieniężnego za pranie odzieży roboczej uprawnionym pracownikom dokonuje pracownik służb bhp, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do zarządzenia.*
2. *Ekwiwalent pieniężny za pranie odzieży roboczej w I grupie zabrudzenia, wg załącznika nr 9, przysługuje 2 razy w miesiącu w wysokości ustalonej na podstawie kalkulacji kosztów stanowiącej załącznik nr 8.*
3. *Ekwiwalent pieniężny za pranie odzieży roboczej w II grupie zabrudzenia, wg załącznika nr 9, przysługuje raz w miesiącu w wysokości ustalonej na podstawie kalkulacji kosztów stanowiącej załącznik nr 8.*
4. *Pranie odzieży roboczej używanej w pracowniach i laboratoriach oraz na kierunku Pielęgniarstwo zleca się firmie zewnętrznej i odbywa się raz w miesiącu. Za przekazanie zabrudzonej odzieży roboczej do prania odpowiedzialny jest kierownik jednostki organizacyjnej/osoba kierująca pracownikami.*
5. *Naliczony ekwiwalent wypłacany jest zgodnie z §1 Regulaminu Wynagradzania w Państwowej Uczelni Zawodowej im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie w lutym, za poprzedni rok kalendarzowy.*
6. *W przypadku nieobecności pracownika w pracy, trwającej krócej niż jeden miesiąc, pracownik zachowuje prawo do wypłaty ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej. Przy nieobecności trwającej dłużej niż jeden miesiąc, pracownik otrzymuje ekwiwalent za pranie w wysokości proporcjonalnej do czasu faktycznie przepracowanego.*
7. *Osoby zatrudnione w niepełnym wymiarze czasu pracy, mają prawo do ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej w wysokości proporcjonalnej do kwoty ustalonej dla pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy.*

§2

W załączniku nr 1 do zarządzenia nr 54/2020 § 6 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

Kierownik jednostki organizacyjnej odpowiada za należyte wydanie uprawnionemu pracownikowi środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, pobranie podpisu potwierdzającego wydanie oraz przekazanie do Działu Administracyjno - Inwestycyjnego Karty ewidencji przydziału środków ochrony indywidualnej oraz Karty ewidencji przydziału odzieży i obuwia roboczego (nie dotyczy rękawic roboczych). Wzory kart ewidencji zawierają załączniki nr 3 i 4 do zarządzenia. Do Karty ewidencji przydziału odzieży i obuwia roboczego należy wpisywać poszczególne sztuki odzieży oraz obuwie, które są wydawane pracownikowi, albo za które jest wypłacany ekwiwalent.

Przy przydziale fartuchów laboratoryjnych, o którym mowa w § 4 ust. 5 kierownik jednostki organizacyjnej określa wielkość zapotrzebowania na fartuchy danego rodzaju i rozmiaru. Wzór dokumentu Zapotrzebowanie na fartuchy laboratoryjne stanowi załącznik nr 5 do zarządzenia. Zakupy i likwidacje fartuchów laboratoryjnych danego rodzaju i rozmiaru należy odnotowywać na Karcie ewidencji fartuchów laboratoryjnych, której wzór stanowi załącznik nr 6 do zarządzenia.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR


dr inż. Grzegorz Koc

RADCA PRAWNY



Dorota Ndziedzowska-Matrasewska

