

Zarządzenie Nr 25/2013
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Ciechanowie
z dnia 5 czerwca 2013 r.

w sprawie wysokości opłat w roku akademickim 2013/2014

Na podstawie:

- art. 66 ust. 1 i 2 oraz art. 99 i 99a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 t.j. z późn. zm.),
 - § 21 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. Nr 201, poz. 1188),
 - § 83 ust. 1 i 2 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Ciechanowie,
- zarządza się, co następuje:

§1.

1. Ustala się następujące kwoty opłat semestralnych **za studia niestacjonarne** na poszczególnych kierunkach studiów:

1) Dziennikarstwo i komun. społeczna (6 sem)	- 1.800,00 zł
2) Ekonomia (6 sem)	- 1.800,00 zł
3) Elektronika i telekomunikacja (7 sem)	- 1.800,00 zł
4) Informatyka (8/7 sem)	- 1.900,00 zł
5) Inżynieria środowiska (8 sem)	- 1.900,00 zł
6) Kulturoznawstwo (6 sem)	- 1.800,00 zł
7) Mechanika i budowa maszyn (8 sem)	- 1.900,00 zł
8) Rolnictwo (7 sem)	- 1.800,00 zł
9) Pielęgniarstwo studia pomostowe	- 1.900,00 zł.

- poziomy: A- 2 semestry, B- 3 semestry, C- 2 semestry, D- 2 semestry;

2. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1 może ulec podwyższeniu w przypadku: wzrostu kosztów spowodowanych inflacją, wzrostu kosztów prowadzenia działalności dydaktycznej wynikających ze zmian w planach studiów.

§2.

1. Wysokość opłat za zajęcia dydaktyczne na studiach podyplomowych ustala się każdorazowo w ujęciu semestralnym w zależności od rodzaju studiów podyplomowych. Wysokość czesnego jest ustalana w odniesieniu do budżetu Studiów Podyplomowych i każdorazowo zatwierdzana przez rektora Uczelni. Uczestnik studiów podyplomowych zobowiązany jest również do wniesienia jednorazowej opłaty manipulacyjnej, tzw. wpisowego, w wysokości 100 zł. Aktualne zatwierdzone opłaty wynoszą:

- Logopedia – 1850,00 zł/semestr x 4 semestry,
- Kwalifikacje pedagogiczne – 1.000,00 zł/semestr x 3 semestry,

Opłata dla studentów i pracowników PWSZ Ciechanów – 700,00 zł/semestr.

- Informatyka dla nauczycieli,
- Teleinformatyczne wspomaganie działalności gospodarczej.

§3.

1. Student studiów stacjonarnych zobowiązany jest do wnoszenia opłaty za kształcenie studenta w przypadku korzystania z zajęć poza dodatkowym limitem 30 punktów ECTS określonym w art. 170a ust. 2 ustawy, zajęcia dydaktyczne powtarzane z powodu niezadowolających wyników w nauce, za egzamin warunkowy, uczestnictwo w zajęciach z powodu wyrównania różnic programowych, uczestnictwo w zajęciach nieobjętych planem studiów i programem nauczania.
2. Student studiów stacjonarnych wnosi opłatę semestralną za zajęcia dydaktyczne na drugim lub kolejnym kierunku studiów w wysokości opłaty semestralnej określonej w § 1 ust. 1 niniejszego zarządzenia dla danego kierunku studiów z zastrzeżeniem warunku wynikającego z art. 170a ust. 4. ustawy - prawo o szkolnictwie wyższym.
3. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1 § 1 ustala się na kwotę: 60,00 zł za 1 punkt ECTS przypisany do modułu lub przedmiotu, wysokość ostateczną opłaty wylicza się jako iloczyn przypisanych punktów ECTS x wartość 1 punktu ECTS lub sumę iloczynów.
4. Opłaty nie pobiera się za zajęcia wykładowe, jeżeli nie powoduje to potrzeby utworzenia nowej grupy wykładowej z wyjątkiem ust. 2.

§4.

1. Student studiów stacjonarnych i niestacjonarnych zobowiązany decyzją dziekana do powtórzenia semestru (roku) lub przedmiotu, winien uiścić opłatę za te zajęcia w terminie 7 dni od dnia otrzymania decyzji w tej sprawie.
2. Student studiów niestacjonarnych zobowiązany jest do wniesienia opłaty za studia i usługi edukacyjne zgodnie z terminami zawartymi w umowie pomiędzy studentem a PWSZ w Ciechanowie.
3. Uczestnik studiów podyplomowych i kursów dokształcających zobowiązany jest do wnoszenia opłat z góry przed rozpoczęciem każdego semestru tj. przed 01 października oraz przed 01 marca lub jednorazowo przed rozpoczęciem zajęć, jednak nie później niż do 05 października.
4. Brak uiszczenia opłat za zajęcia w wymaganym terminie jest podstawą do skreślenia z listy studentów lub uczestników studiów podyplomowych oraz kursów dokształcających.
5. W przypadku nieterminowego wnoszenia opłaty za studia student zobowiązany jest do zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wymagalności.
6. Student może domagać się zwrotu wniesionych opłat w całości w przypadku wypowiedzenia umowy przed rozpoczęciem nauczania.
7. W przypadku pisemnej rezygnacji ze studiów po rozpoczęciu nauczania lub skreślenia z listy studentów Studentowi przysługuje zwrot wpłaconej opłaty w wysokości proporcjonalnej do nieodbytych zajęć objętych planem studiów i ponoszonych przez uczelnię kosztów, licząc od dnia, w którym Student złożył rezygnację ze studiów lub został skreślony z listy studentów.

§5.

Szczegółowe warunki odpłatności za zajęcia na studiach niestacjonarnych i pomostowych określa umowa zawarta pomiędzy uczelnią a studentem.

§6.

1. Uczelnia pobiera opłaty za wydanie:

- legitymacji studenckiej i jej duplikatu,
- indeksu i jego duplikatu,
- dyplomu ukończenia studiów, jego duplikatu oraz dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy,
- świadectwa ukończenia studiów podyplomowych i jego duplikatu.

2. Opłaty za wydanie dokumentów wymienionych w ust. 1 uczelnia pobiera w wysokości zgodnej z kosztami poniesionymi na ich wykonanie, nie większej jednak niż:

- 1) 17 zł. – za wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej;
- 2) 4 zł. – za wydanie indeksu;
- 3) 60 zł. – za wydanie dyplomu ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami;
- 4) 30 zł. – za wydanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych;
- 5) 40 zł. – za wydanie dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy.

3. Za wydanie duplikatu dokumentu pobiera się opłatę o połowę wyższą od opłaty za wydanie oryginału.

4. Za legalizację dokumentów przeznaczonych do obrotu za granicą pobiera się opłatę w wysokości 19 złotych wnoszoną na rachunek MNiSW.

5. Opłaty, o których mowa w ust. 2 i 3, wnosi się na rachunek bankowy uczelni.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach kierownik podstawowej jednostki - dziekan może zwolnić studenta z opłat, o których mowa w ust. 1.

7. Opłaty wnosi się przed wydaniem dokumentów.

§7.

Ustala się miesięczną wysokość opłat za miejsce w Domu Studenta w sposób następujący:

- 1) pokój 2-osobowy - 330 zł,
- 2) pokój 3-osobowy - 290 zł,
- 3) dla studentów PWSZ w Ciechanowie osobo-nocleg - 30 zł,
- 4) dla studentów innych uczelni osobo-nocleg – 33 zł,
- 5) dla osób nie będących studentami osobo-nocleg - 40 zł,
- 6) osobo-nocleg dla pracowników PWSZ w Ciechanowie -25 zł,

7) ceny umowne dla grup zorganizowanych lub dla osób delegowanych przez jednostki współpracujące z Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Ciechanowie ustalone w sposób indywidualny pomiędzy kierownikiem Domu Studenta a zleceniodawcą.

§8.

1. Wprowadza się dla wszystkich mieszkańców Domu Studenta roczną kaucję gwarancyjną w wysokości 300 zł, płatną do 10 października br. W uzasadnionych przypadkach kaucja może być płatna w dwóch ratach 150 zł do 10 października br. a pozostała kwota do końca grudnia 2013 r.
2. Kaucja, o której mowa w ust. 1 przeznaczona jest na pokrycie ewentualnych kosztów związanych z naprawą zniszczonego sprzętu i wyposażenia oraz wszelkich braków, za które mieszkańcy ponoszą odpowiedzialność zbiorową.
3. Kaucji, o której mowa w ust. 1 nie pobiera się od mieszkańców kwaterowanych doraźnie.
4. W przypadku niezastąpienia kosztów, o których mowa w ust. 2, kaucja podlega zwrotowi. Na wniosek studenta ubiegającego się o miejsce w Domu Studenckim na kolejny rok akademicki, kaucja ta może zostać zaliczona na poczet kolejnego roku akademickiego

§9

Z dniem 30 września 2013 r. traci moc zarządzenie nr 18/2012 Rektora PWSZ w Ciechanowie z dnia 11 czerwca 2012 r.

§10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2013 r.

REKTOR

doc. dr Leszek Zygmunt