

Nr albumu.....

**UMOWA O WARUNKACH ŚWIADCZENIA USŁUG EDUKACYJNYCH PRZEZ
PAŃSTWOWĄ WYŻSZĄ SZKOŁĘ ZAWODOWĄ W CIECHANOWIE - Studiów Podyplomowych**

(Płatnik - Pracodawca)

w zakresie:

Wydział:

zawarta w dniu w Ciechanowie, pomiędzy PWSZ w Ciechanowie
reprezentowaną z upoważnienia Rektora przez:

1. Dziekana Wydziału

.....

a

(nazwa zakładu)

.....

(kod pocztowy, miejscowość, ulica)

NIP....., reprezentowanym przez :

1.

2.

zwanym w dalszej części umowy **Zakładem pracy**.

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie warunków odpłatności za studia podyplomowe zgodnie z art. 99 ust. 1 pkt 5 i art. 160a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą.

§ 2

1. Uczelnia organizuje i prowadzi studia podyplomowe w zakresie:

„.....”

na Wydziale

Czas trwania studiów wynosi: semestry, oddo

2. Uczelnia oświadcza, że spełnia niezbędne warunki do prowadzenia kształcenia w w/w zakresie oraz obowiązuje się je spełniać do końca planowanego okresu studiów podyplomowych.

§ 3

1. **Zakład pracy** kieruje na studia, o których mowa w § 2 ust.1 łącznie następujących swoich pracowników:

1. PESEL
zam.

2. PESEL
zam.

2. **Zakład pracy** oświadcza, że znany mu jest i akceptuje plan i program w/w studiów oraz Regulamin studiów podyplomowych, którego treść znajduje się na stronie www.pwszciechanow.edu.pl

§ 4

Za uczestnictwo w studiach podyplomowych jednego pracownika **Zakład pracy** zobowiązuje się uiścić Uczelni opłatę w wysokości zł (słownie: zł),
za semestr, co daje łącznie kwotęzł,(słownie:..... zł).

§ 5

1. Opłatę za uczestnictwo w studiach podyplomowych **Zakład pracy** zobowiązuje się przekazać w całości w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury odpowiednio za każdy semestr, na konto:

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W CIECHANOWIE

PKO BP w CIECHANOWIE 63 1020 1592 0000 2302 0084 5701

wraz z podaniem na pierwszej stronie przekazu pełnego symbolu studiów (jak w umowie), imienia i nazwiska słuchacza/y a kserokopię dowodu wpłaty przekazać Kierownikowi studiów.

2. Datą wniesienia opłaty jest data jej wpływu na rachunek Uczelni.

3. Opóźnienie z wniesieniem opłaty zobowiązuje Zakład pracy do zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

4. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego, w szczególności w wyniku braku wpisania imienia ii nazwiska słuchacza/y, wpisania niewłaściwego numeru bankowego.

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania studiów podyplomowych zgodnie z § 2 ust.1 niniejszej umowy.

2. W razie, gdy słuchacz skierowany przez Zakład pracy na studia podyplomowe:

– przed terminem rozpoczęcia zajęć dydaktycznych złoży na piśmie rezygnację ze studiów wraz z prośbą o zwrot opłaty - opłata podlega zwrotowi w całości na rzecz Pracodawcy,

– w trakcie trwania semestru oraz w przypadku niepodjęcia studiów złoży na piśmie rezygnację ze studiów wraz z prośbą o zwrot części opłaty – opłata podlega zwrotowi na rzecz Pracodawcy w wysokości pomniejszonej o koszt zajęć, które odbyły się do dnia rozwiązania umowy.

§ 7

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla **Zakładu pracy** Słuchacza oraz dla **Uczelni**.

.....

(Dziekan)

.....

Słuchacz studium

.....

(pieczęć i podpis osoby reprezentującej Zakład Pracy)

Pieczęć zakładu pracy