**PAŃSTWOWA UCZELNIA ZAWODOWA**

**im. Ignacego Mościckiego  
w CIECHANOWIE**

**ul. Gabriela Narutowicza 9, 06-400 Ciechanów**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*KAI.262.4.2019 Załącznik nr 3*

**PROJEKT UMOWY**

Zawarta w Ciechanowie dnia ………………………. pomiędzy :

Państwową Uczelnią Zawodową

im. Ignacego Mościckiego

w Ciechanowie,

ul. Gabriela Narutowicza 9, 06-400 Ciechanów.

NIP 566 18 05 832 REGON 130869208

reprezentowaną przez :

Kanclerza Uczelni – Piotra Wójcika

przy kontrasygnacie:

Kwestor Uczelni – Anny Ossowskiej,

zwanym dalej Zamawiającym,

a

………………………………………………………………………………………………..

**\*gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą :**

Panem/Panią ........................., zamieszkałym/ą w ..............………. (kod pocztowy), przy ulicy .........................., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ......................................, adres wykonywania działalności gospodarczej: …………………………….., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: ........................, NIP: ..........................., REGON: ………………….., **zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,**

**\* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:** Panem/Panią ........................., zamieszkałym/ą w ..............………. (kod pocztowy), przy ulicy .........................., legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: ……………… 2 seria:…………….., wydanym przez: ………………………………………, PESEL: ........................, **zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,**

**\* gdy Wykonawcą jest spółka cywilna:**

Panem/Panią ........................., zamieszkałym/ą w ..............………. (kod pocztowy), przy ulicy .........................., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ......................................., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: ........................, NIP: ..........................., REGON: …………………..,

Panem/Panią ........................., zamieszkałym/ą w ..............………. (kod pocztowy), przy ulicy .........................., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ......................................., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: ........................, NIP: ..........................., REGON: ………………….., (…)

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą ………………, na podstawie umowy z dnia ……………., NIP: ………………., REGON: ……………...., reprezentowanej przez ……………………, zwaną dalej „Wykonawcą”, zwanych dalej łącznie „**Stronami”,**

**\* gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego**: ..........................................................................., z siedzibą w ............................................... przy ulicy ............................................................, (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr …………………, prowadzonego przez Sąd Rejonowy ......................................, ……… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: ............................, REGON: ........................................, reprezentowaną przez ................................................., zwaną dalej „Wykonawcą”,

**…………………………………………………………………………………………………...**

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą,** na wykonanie zadania pn.: **„**Dostawa aparatury dla Kierunku Elektroniki i Telekomunikacji Wydziału Nauk Technicznych i Społecznych w Mławie” Umowę zawarto w wyniku przeprowadzonego postępowania nr KAI.262.4.2019 o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego.

**§1**

Wykonawca przyjmuje od Zamawiającego zamówienie na dostawę aparatury dla Kierunku Elektroniki i Telekomunikacji Wydziału Nauk Technicznych i Społecznych w Mławie w zakresie określonym w Załączniku nr 1- Opz, zgodnie ze specyfikacją zamieszczoną w swojej ofercie z dnia…….oraz oświadcza, że spełniają one wszystkie wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia KAI.262.4.2019.

**§2**

Wykonawca na własny koszt i na własne ryzyko sprowadzi przedmiot dostawy od producenta, opłaci cło, podatki, transport, ubezpieczenie i wszystkie inne koszty związane z dostawą.

**§3**

Wykonawca zrealizuje dostawę zgodnie ze swoją ofertą z dnia ………..

**§4**

Termin dostawy strony ustalają do dnia 18 grudnia 2019 r.

Miejsce dostawy; Wydziału Nauk Technicznych i Społecznych w Mławie.

Przez wykonanie zamówienia rozumie się przekazanie Zamawiającemu całości przedmiotu zamówienia do Wydziału Nauk Technicznych i Społecznych w Mławie, ul. Warszawska 52 wraz z towarzyszącą dokumentacją oraz podpisanie protokołu odbioru.

**§5**

1. Wykonawca udzieli ……miesięcznej gwarancji/aktualizacji na dostarczony sprzęt.
2. Każdy z dostarczonych elementów musi posiadać numer seryjny.
3. Gwarancja musi być realizowana przez wykonawcę na podstawie faktury VAT.
4. Wszystkie części do zamawianego sprzętu musza być fabrycznie nowe/oprogramowanie odpowiadające potrzebom Zamawiającego.
5. W przypadku gdy przewidywany okres naprawy wynosi 5 dni roboczych Wykonawca zapewni Zamawiającemu sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach niż dostarczony.
6. Pięciokrotna naprawa tego samego elementu sprzętu lub oprogramowania, w okresie gwarancji zobowiązuje Wykonawcę do zwrotu Zamawiającemu kosztów zakupu danego sprzętu.

**§6**

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę wynikającą z oferty, w kwocie brutto:

………………………………………………..zł **(słownie:………………………………………………………………… ……………………………………………….…………………………………………………………….złotych.)**

**2**. Cena określona w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje pełne wynagrodzenie Wykonawcy, w tym: cła i podatki związane z realizacją przedmiotu zamówienia, opłaty za transport, ubezpieczenie w czasie transportu, załadunek, rozładunek, montaż, ustawienie, instalację i uruchomienie we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach, dokumentację niezbędną do normalnego użytkowania, konserwacji i napraw przedmiotu umowy, ryzyko z tytułu ewentualnej zmiany kursu walut obcych, oraz wszystkie czynności, których wykonanie pozwoli na użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem.

**3**. W przypadku uzyskania przez Zamawiającego zwolnienia z obowiązku zapłaty podatku VAT w jakimkolwiek zakresie objętym umową, Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury korygującej oraz zwrotu nadpłaconego podatku VAT w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego. W opisanym powyżej przypadku zwolnienia z podatku VAT wynagrodzenie opisane w ust.1 ulega automatycznemu obniżeniu o uzyskaną kwotę zwolnienia.

**4.** Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek wskazany na fakturze **w terminie 21 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, uwzględniającej obowiązujące regulacje prawne w zakresie podatku od towarów i usług.

**5**. Za dzień zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§7**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach :

a) w wypadku niewykonania określonego w umowie przedmiotu zamówienia w terminie, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy - w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie tego terminu do dnia odbioru końcowego zakresu objętego niniejszą umową;

b) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu wynikającego z udzielonej gwarancji, określonych w § 5, na usunięcie wad i usterek, do dnia usunięcia;

c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 8 % wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie.

2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za zwłokę w przypadku nie dokonania zapłaty w terminie, o którym mowa w § 6 ust.4, licząc od dnia następnego po upływie terminu do dnia zapłaty.

3. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

**§ 8**

Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą na podstawie wpisu   
**do Krajowego Rejestru Sądowego Numer …………………...**

**§ 9**

Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizację przedmiotu umowy są:

1) ze strony Zamawiającego …………………….,

2) ze strony Wykonawcy ………………………

**§ 10**

**Siła wyższa**

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Strony nie mają wpływu.

2. W rozumieniu Umowy za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Strony stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojnę, powódź, huragan.

3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej, a Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej nie później niż w terminie trzech dni od momentu wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi poinformowanie drugiej Strony o jej zaistnieniu wówczas termin trzech dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.

4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, po uprzednim pisemnym powiadomieniu, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania powiadomienia przez daną Stronę.

**§ 11.**

**Poufność**

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiążą się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.

2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:

1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub

2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub

3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub

4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.

3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.

4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.

5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.

6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż wyłącznie w celu wykonywania Umowy.

**§ 12.**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie tj. *- zmiana typu/modelu dostarczonego sprzętu – w przypadku wystąpienia okoliczności, które zmuszają Wykonawcę**do dostarczenia innego sprzętu i w przypadku gdy Wykonawca przedstawi pisemną informację odnośnie przyczyn, które spowodowały tę sytuację.*

*Dostarczony sprzęt musi mieć parametry nie gorsze niż przedstawione w ofercie.*

*Zamawiający musi wyrazić pisemną zgodę na dostarczenie innego sprzętu* wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Przewidziana w ust. 1 niniejszego paragrafu możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności możliwość zmiany Umowy (w tym sposób wykonania Umowy, termin wykonania Umowy lub cena umowna), w zakresie wynikającym ze skutków zmian lub zaistnienia okoliczności w następujących sytuacjach:

1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;

2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;

3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;

4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;

5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;

6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 10 Umowy;

7) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;

8) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;

9) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;

10) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

**§ 13.**

**Inne postanowienia**

1. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy Kodeks cywilny i ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony będą mogły poddać pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

4. W przypadku zaistnienia sprzeczności pomiędzy treścią Załączników do Umowy i treścią Umowy wiążące dla Stron pozostają postanowienia Umowy.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

6. Integralną część Umowy stanowią:

1) Załącznik nr 1 – Opz ;

2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;

3) Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru.

**Zamawiający Wykonawca**

***Załącznik do Umowy nr …………***

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

**w ramach Umowy nr …………………….**

**zawartej pomiędzy Państwową Uczelnią Zawodową im. Ignacego Mościckiego**

**w Ciechanowie (Zamawiającym)**

**a**

**…………………………….. (Wykonawcą)**

1. Przedstawiciele Stron:

ze strony Zamawiającego: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ze strony Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Strony Umowy zgodnie potwierdzają dostarczenie przez Wykonawcę, zgodnie z § 1 Umowy nr…………………

3. Termin wykonania przedmiotu Umowy:

- wg Umowy: ...............................

- faktyczny: ................................

4. Przedstawiciele Stron ustalają, że dostawa została wykonana zarówno pod względem ilościowym jak i jakościowym w sposób należyty, nie budzący żadnych zastrzeżeń, zgodnie z Umową.

5. Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy / usterki stwierdzone podczas odbioru:

…………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………….

6. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający Wykonawca**