

KAI.262.11.2020

Ciechanów, dnia 17.08.2020 r.

## Zapytanie ofertowe

Państwowa Uczelnia Zawodowa im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie, ul. Gabriela Narutowicza 9, 06-400 Ciechanów informuje, że prowadzi postępowanie w trybie zapytania ofertowego pn.: „**Remont ogrodzenia PUZ im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie, ul. Gabriela Narutowicza 9**”

### I. Zamawiający:

Państwowa Uczelnia Zawodowa  
im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie,  
ul. Gabriela Narutowicza 9,  
06-400 Ciechanów.  
Tel. 0-23 672 20 50  
NIP: 566 18 05 832.

### II. Tryb udzielenia zamówienia:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), który stanowi, że ustawy nie stosuje się do zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

### III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są roboty remontowe ogrodzenia przy budynku dydaktycznym w Ciechanowie przy ul. Gabriela Narutowicza 9.
2. Szczegółowy zakres/przedmiot zamówienia zawiera załącznik Nr 2- Przedmiar do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia SIWZ oraz postanowienia zawarte w Projekcie umowy (Załącznik nr 5 do SIWZ).
3. Jeśli gdziekolwiek w SIWZ przedmiot zamówienia określony został przez wskazanie znaków towarowych lub pochodzenia materiałów, to Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania urządzeń równoważnych w stosunku do zaprojektowanych, z zachowaniem nie gorszych standardów technicznych, technologicznych i jakościowych. Przez pojęcie materiałów/urządzeń równoważnych należy rozumieć materiały/urządzenia gwarantujące realizację robót zgodnie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej. Urządzenia równoważne powinny spełniać wymagania określone w SIWZ oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz projekcie budowlanym.
4. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę 36 miesięcy gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, montażowe oraz dostawy objęte zakresem przedmiotu zamówienia, licząc od daty Odbioru Końcowego Robót.
5. Okres gwarancji liczy się od dnia spisania protokołu Odbioru Końcowego Robót.

**6. Gwarancja jest niezależna od rękojmi ustanowionej na okres 36 miesięcy licząc od daty Odbioru Końcowego Robót.**

7. Okres rękojmi za wady przedmiotu zamówienia biegnie od dnia podpisania bezusterkowego protokołu Odbioru Końcowego Robót.

8. Zamawiający umożliwia i zaleca przeprowadzenie przed upływem terminu składania ofert wizji lokalnej w celu powzięcia niezbędnych informacji, które mogą okazać się przydatne do przygotowania oferty.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia:**

**1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia liczony od dnia podpisania umowy do 30 października 2020 r.**

2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający rozumie podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru robót oraz jeżeli będzie wymagane uzyskanie przez Wykonawcę ostatecznej decyzji o udzieleniu pozwolenia na użytkowanie zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami prawa.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

##### **1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.**

Wykonawca powinien posiadać uprawnienia do wykonania prac określonych w przedmiocie zamówienia.

Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie podpisanego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

##### **2. Wiedza i doświadczenie**

Wykonawca powinien posiadać wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji prac określonych w przedmiocie zamówienia. Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie podpisanego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

##### **3. Potencjał techniczny**

Wykonawca powinien posiadać niezbędny potencjał techniczny umożliwiający realizację zakresu prac opisanych przedmiocie zamówienia. Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie podpisanego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

##### **4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Wykonawca powinien dysponować osobami zdolnymi do wykonania wszystkich prac określonych w przedmiocie zamówienia. Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie podpisanego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

##### **5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykonawca powinien znajdować się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na rzetelne wykonanie przedmiotu zamówienia. Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie podpisanego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia oraz aktualnego (wydanego nie wcześniej niż 30 dni przed złożeniem oferty) zaświadczenia z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu ze składkami oraz aktualnego (wydanego nie wcześniej

niż 30 dni przed złożeniem oferty) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z podatkami.

## **VI. Dodatkowe warunki**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu min. trzyletniej gwarancji na wszystkie prace zrealizowane w ramach przedmiotu zamówienia. Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
2. Wykonawca zobowiąże się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej za nieterminowe zakończenie prac budowlanych w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, za każdy dzień roboczy po terminie określonym w harmonogramie realizacji zamówienia niniejszego zapytania. Kara umowna nie dotyczy przypadków spowodowanych siłą wyższą. Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie podpisanego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
4. Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych.

## **VII. Warunki płatności:**

1. Płatność nastąpi po należytym wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu zamówienia. Termin płatności – 14 dni kalendarzowych od dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku VAT uwzględniającej obowiązujące regulacje prawne w zakresie podatku od towarów i usług.
2. Wykonawca wystawi fakturę na następujące dane:

### Nabywca:

Państwowa Uczelnia Zawodowa  
im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie,  
ul. Gabriela Narutowicza 9,  
06-400 Ciechanów.  
NIP: 566 18 05 832.

### Odbiorca:

Państwowa Uczelnia Zawodowa  
im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie,  
ul. Gabriela Narutowicza 9,  
06-400 Ciechanów.

3. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi w złotych polskich.
4. Jeśli wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego oraz wskazać wartość bez kwoty podatku.
5. Wykonawca zobowiązany będzie wskazać w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego czy oferowany produkt jest objęty mechanizmem podzielonej płatności (MPP) tzw. split payment oraz podać kwotę podatku od towarów i usług.

6. W przypadku rozliczeń z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności kwota netto z faktury wpłacona zostanie na zwykły rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, natomiast kwota podatku VAT wykazana na fakturze będzie wpłacona na specjalny rachunek VAT Wykonawcy.

### **VIII. Opis sposobu przygotowania oferty i obliczania ceny:**

1. Kompletna oferta powinna zawierać prawidłowo wypełniony/ą:

- 1) formularz ofertowy - załącznik nr 1,
- 2) obmiar - załącznik nr 2,
- 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3,
- 4) klauzulę informacyjną (dotycząca przetwarzania danych osobowych) – załącznik nr 4.

2. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę muszą być:

- 1) sporządzone w języku polskim,
- 2) napisane na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką,
- 3) scalone w sposób trwały, z kolejno ponumerowanymi i parafowanymi stronami,
- 4) podpisane,
- 5) złożone w formie oryginału (pełnomocnictwo może być złożone w formie kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”).

3. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo tej osoby musi być:

- 1) dołączone do oferty,
- 2) złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez osobę wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy.

4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

5. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich(zł) i zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić wszelkie podatki, opłaty, cła itp.

6. Cena oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### **IX. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty:**

**1)Dokonanie oceny ofert.**

**Cena – 100%**

Ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P=(Cn : Cob) \times 100$$

gdzie:

P – ilość punktów

Cn – cena najniższa

Cob – cena oferty badanej

Dokonanie oceny ofert nastąpi przez punktowanie w/w kryterium w skali 0 – 100 punktów. Oferta zostanie oceniona w oparciu o iloraz najkorzystniejszej oferty do oferty ocenianej i iloczyn wagi procentowej kryterium i maksymalnej możliwej do uzyskania liczby punktów tj. 100.

4) Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego oferty dodatkowej. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5) Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

6) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

#### **X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

1. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania związane z postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do 24.08.2020 r. (do końca dnia). Wniosek należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem kanclerz@puzim.edu.pl

2. Zamawiający oświadcza, że wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i wyjaśnienia treści niniejszego zapytania ofertowego będą umieszczane na Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego w zakładce Zamówienia publiczne.

#### **XI. Dodatkowe informacje:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn. Koszt przygotowania oferty nie będzie obciążał Zamawiającego.

#### **XII. Istotne postanowienia umowy:**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

#### **XIII. Zawiadomienie o wynikach postępowania:**

1. Zawiadomienie o wynikach postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

2. Zamawiający po opublikowaniu wyników postępowania na stronie internetowej skontaktuje się z wybranym Wykonawcą w celu ustalenia terminu i miejsca podpisania umowy. W przypadku nie stawienia się, upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie na zawarcie umowy, Zamawiający uprawniony jest dokonać ponownego wyboru oferty najkorzystniejszej z pominięciem oferty uprzednio wybranej.

#### **XIV. Miejsce, termin oraz sposób składania ofert:**

1. Ofertę należy przygotować i złożyć wraz ze wszystkimi załącznikami i wymaganymi dokumentami w terminie do **26.08.2020 (do godz. 12:00)** w siedzibie Zamawiającego (Rektorat – pokój 131) na adres: Państwowa Uczelnia Zawodowa im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie, ul. Gabriela Narutowicza 9, 06-400 Ciechanów w formie pisemnej lub przesłać jako zeskanowane dokumenty (wypełnione i podpisane przez osobę upoważnioną) na adres e-mail: kanclerz@puzim.edu.pl

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie (opakowaniu), uniemożliwiającej odczytanie zawartości oferty. Koperta (opakowanie) powinna być opisana następująco:

*Nazwa (firma) Wykonawcy  
adres Wykonawcy*

Państwowa Uczelnia Zawodowa  
im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie,  
ul. Gabriela Narutowicza 9,  
06-400 Ciechanów.

Zapytanie ofertowe pn.:

**„Remont ogrodzenia PUZ im. Ignacego Mościckiego w  
Ciechanowie, ul. Gabriela Narutowicza 9”**

**NIE OTWIERAĆ**

2. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie ofertę, która

zostanie złożona po terminie.

3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane własnoręcznie przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika.

4. Zamawiający odrzuci oferty niespełniające minimalnych wymagań postawionych w niniejszym Zapytaniu, oferty nieważne na podstawie odrębnych przepisów oraz oferty posiadające braki, których nie można uzupełnić lub wyjaśnić bez zakłócenia zasad obiektywizmu i przejrzystości.

5. Postępowanie jest jawne. Części oferty zastrzeżone przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie (na pisemny wniosek Wykonawcy) jawnych elementów oferty. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy (firmy), adresu, ceny, zakresu realizacji zamówienia, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. Wykonawca winien uzasadnić przyczynę ustanowienia tajemnicy przedsiębiorcy.

## **XV. Wykluczenia**

udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym

lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a Oferentem, polegające w szczególności na:

- a) Uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oferent razem z ofertą powinien złożyć stosowne oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.

Kierownik Zamawiającego  
prof. nadzw. dr hab. Leszka Zygniera – Rektor Uczelni,

### Załączniki:

1. Formularz ofertowy- załącznik nr 1,
2. Przedmiar- załącznik nr 2,
3. Oświadczenie- załącznik nr 3,
4. RODO- załącznik nr 4,
5. Projekt umowy -załącznik nr 5,