***Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Ciechanowie***

***ul. Narutowicza 9***

***06-400 Ciechanów***

*KAG.262.24.2019 Załącznik nr 1- Opz*

**I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DRUKÓW Z TOKIEM STUDIÓW**

**Zapotrzebowanie wg wydziałów na druki związane z tokiem studiów:**

1. **Wydział Ochrony Zdrowia i Nauk Humanistycznych /** WOZiNH /**,**
2. **Wydział Inżynierii i Ekonomii /**WIiE/**,**

**3. Zamiejscowy Wydział Elektroniki Dziennikarstwa i Technik Multimedialnych** /WE-DiTM/**.**

**II. Termin wykonania materiałów związanych z tokiem studiów – wrzesień 2019 r. w/g. poniższych kryteriów:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p**.** | Nazwa /opis, wymagania, podstawa prawna/ | Wydział | Ogółem  sztuk -zapotrzebowanie roczne. |
| **1.** | DYPLOM UKOŃCZENIA STUDIÓW WRAZ Z ODPISAMI – „GILOSZ ” – papier do ice blink chamois 250 g o wymiarach 290 x 208 mm. Na giloszu godło po lewej stronie u góry o wymiarach 35 x 30 mm, w odległości od góry 20 mm od boku 17 mm. Po prawej stronie u góry logo uczelni 35 x 35 mm – w odległości od krawędzi górnej i bocznej 20 mm od boku 17 mm.. Tłoczenia złocone. Gilosz zawiera dwa elementy wykonane techniką hot sampingu. Dodatkowo zawiera ramkę w kolorze pantone 3005U oraz tło z multiplikowanym godłem Uczelni w kolorze pantone 427U.  Nadruk Kwalifikacja pełna na poziomie szóstym lub siódmym PRK VI lub PRK VII znak graficzny określony Rozporządzeniem z dnia 22 grudnia 2015 roku o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, umieszczony w lewym dolnym rogu 35 mm od boku 30 mm od dołu.  Dyplomy według poziomu/nazwy studiów:  1.Studia pierwszego stopnia,  2. Studia drugiego stopnia,  3. Jednolite studia magisterskie.  Dyplomy (Gilosz) należy przygotować zgodnie z Uchwałę nr 133/V/2019 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Ciechanowie z dnia 18 czerwca 2019 r. w sprawie zatwierdzenia uczelnianego wzoru dyplomu oraz Zarządzeniem nr 15/2019 Rektora PWSZ w Ciechanowie z dnia 25 czerwca 2019 r. w sprawie wzoru giloszu ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich oraz wzoru teczki do dyplomu obowiązującego w PWSZ w Ciechanowie.  Godło Uczelni Załącznik do uchwały nr 131/V/2019 Senatu PWSZ w Ciechanowie z 18.06.2019 r. | WIiE  WOZiNH  WE-DiTM | Razem sztuk  rocznie  **2600.** |
| **2.** | DYPLOM UKOŃCZENIA STUDIÓW – odpisy tłumaczone na język obcy: odpis dla absolwenta i odpis do akt wg. wzoru jak powyżej. | WIiE  WOZiNH  WE-DiTM | Razem sztuk  rocznie  **200.** |
| **3.** | Duplikat dyplom + odpis będący następstwem zaginięcia wydanego dyplomu. Według obowiązujących wzorów | WIiE  WOZiNH  WE-DiTM | ok**. 10** |
| **4.** | OKŁADKA DO SUPLEMENTU  Dziennik Ustaw Nr 196/2011r. – Poz. 1167  Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 września 2011r. w sprawie … Pierwsza strona okładki SUPLEMENT DO DYPLOMU | WIiE  WOZiNH  WE-DiTM | Razem sztuk  rocznie  **650.** |
| **5.** | OKŁADKA DO DYPLOMU Teczka(okładka) w oprawie twardej – tektura 2 mm okleina materiałem skóropodobnym typu Nebraska w kolorze brąz A 220, w środku dwie lustrzane wyklejki – Flok czerwony /mech/ – tłoczenie suche.  Na pierwszej stronie teczki wyciskane Godło Uczelni oraz wyciśnięty napis: Dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia lub Dyplom ukończenia studiów drugiego stopnia lub Dyplom ukończenia jednolitych studiów magisterskich.  Wymiary teczki(okładki) 310 x 223 mm. Cztery narożniki z przeźroczystej folii 40 mm od brzegu zabezpieczające dyplom przed wypadnięciem.  Na drugiej stronie Godło Uczelni. Teczkę należy przygotować według wzoru ustalonego Zarządzeniem nr 15/2019 Rektora PWSZ w Ciechanowie z dnia 25 czerwca 2019 r.  Godło Uczelni Załącznik do uchwały nr 131/V/2019 Senatu PWSZ w Ciechanowie z 18.06.2019 r. | WIiE  WOZiNH  WE-DiTM | Razem sztuk  Rocznie  **650.** |
| **6.**  **7.** | DZIENNIK PRAKTYK STUDENTA dla dwunastu kierunków, format A – 5 w sztywnych okładkach z nadrukiem na okładce „Dziennik praktyk” , nazwa uczelni, kierunek studiów, imię i nazwisko studenta, Godło uczelni. Objętości ok. 45 stron zadrukowanych tabelami, dotyczącymi przebiegu praktyk oraz odrębnie wykaz efektów uczenia się dla poszczególnych kierunków studiów. Druk wg. wzoru dostarczonego przez wydział - wersja elektroniczna dzienniczka praktyk będzie przekazana do druku.  Godło Uczelni Załącznik do uchwały nr 131/V/2019 Senatu PWSZ w Ciechanowie z 18.06.2019 r.  --------------------------------------------------------------------------------  Teczka AKTA osobowe studenta. Wymiar teczki (około) 26 x 33,5 cm. Jasna tektura – do uzgodnienia  Pierwsza strona teczki: nr. albumu, pieczątka jednostki organizacyjnej, kat. archiwalna, znak akt, Poniżej Student….., Wydział….., Data wstąpienia do szkoły……, Data ukończenia studiów……., Data opuszczenia szkoły…… .  Druga strona teczki  ZAWARTOŚĆ TECZKI:   1. Poświadczoną przez uczelnię kopię:   a) dokumentu stanowiącego podstawę ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 69 ust. 2 ustawy – w przypadku kandydata na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie ……………………………………………………..…  b) dyplomu ukończenia studiów – w przypadku kandydata na studia drugiego stopnia ……………………………….……………….…   1. Ankietę osobową zawierająca zdjęcie kandydata ……………. 2. Dokumenty stanowiące podstawę przyjęcia na studia   a) opłata rekrutacyjna …………………………………………..…  b) zaświadczenie lekarskie/opcjonalnie/………………………..…   1. c) inne dokumenty wymagane do rekrutacji - w przypadku kandydata na studia drugiego stopnia …………………………… 2. Podpisany przez studenta akt ślubowania …………………… 3. Potwierdzenie odbioru legitymacji studenckiej i indeksu/opcjonalnie/ a także ich duplikatów ……………..… 4. Karty okresowych osiągnięć studenta …………..…………… 5. Decyzje dotyczące przebiegu studiów ……………………szt. 6. Raport z badania antyplagiatowego…………………..……… 7. Opinię promotora w sprawie dopuszczenia pracy dyplomowej do obrony/opcjonalnie/………………………………………….. 8. Pracę dyplomową ………………………………….………… 9. Recenzję pracy dyplomowej …………………………………. 10. Protokół egzaminu dyplomowego ………………..…………. 11. Dyplom ukończenia studiów – egzemplarz do akt …………… 12. Suplement do dyplomu – egzemplarz do akt …………….…… 13. Potwierdzenia odbioru dyplomu ukończenia studiów i jego odpisów, suplementu do dyplomu i jego odpisów, a także duplikatu dyplomu lub duplikatu suplementu do dyplomu albo te dokumenty w przypadku ich nieodebrania……………………. 14. Dziennik zajęć praktycznych i praktyk zawodowych /opcjonalnie/………………………………………………….. 15. Inne .………………………………………………………………………………..…..........................................................................   Trzecia strona teczki ze skrzydełkami do dociskania dokumentów. | WIiE  WOZiNH  WE-DiTM | Razem sztuk  rocznie  **650.**  **-----------**  **700.** |

**Godło Uczelni do pobrania**

Załącznik do uchwały nr 131/V/2019

Senatu PWSZ w Ciechanowie z 18.06.2019 r.

1. **GODŁO - WERSJA PODSTAWOWA**

Wersję podstawową godła należy stosować wszędzie tam, gdzie jest możliwe użycie koloru. Godło (w krzywych lub w wersji rastrowej) do pobrania znajduje się na stronie internetowej uczelni.



1. GODŁO - WERSJA DLA CIEMNEGO TŁA

Wersję tę należy stosować wszędzie tam, gdzie wymagane jest przedstawienie logotypu na ciemnym tle.



1. GODŁO – KOLORYSTYKA

Aby zapewnić marce jednolity wygląd, należy reprodukować godło zachowując ustalone parametry koloru.

C:89, M:46, Y:13, K:35  
R:17, G:90, B:131

C:0, M:100, Y:100, K:0  
R:227, G:30, B:36

1. KRÓJ PISMA

Aby zapewnić marce jednolity wygląd, cała identyfikacja opiera się na jednym kroju pisma.

TW Cen MT