***Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Ciechanowie***

***ul. Narutowicza 9***

***06-400 Ciechanów***

*Załącznik nr 2- Projekt umowy.*

*KAG.262.11.2019*

**UMOWA NR ….**

zawarta w dniu ……………………………………….. r. w Ciechanowie pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Ciechanowie, ul Narutowicza 9, 06-400 Ciechanów,
reprezentowaną przez:

**mgr. inż. Piotra Wójcika – Kanclerza,**

przy kontrasygnacie mgr Anny Ossowskiej - Kwestor

zwanym w dalszej części Zamawiającym

**a:**

**\*gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą :**

Panem/Panią ........................., zamieszkałym/ą w ..............………. (kod pocztowy), przy ulicy .........................., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ......................................, adres wykonywania działalności gospodarczej: …………………………….., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: ........................, NIP: ..........................., REGON: ………………….., **zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,**

**\* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:** Panem/Panią ........................., zamieszkałym/ą w ..............………. (kod pocztowy), przy ulicy .........................., legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: ……………… 2 seria:…………….., wydanym przez: ………………………………………, PESEL: ........................, **zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,**

**\* gdy Wykonawcą jest spółka cywilna:**

Panem/Panią ........................., zamieszkałym/ą w ..............………. (kod pocztowy), przy ulicy .........................., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ......................................., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: ........................, NIP: ..........................., REGON: …………………..,

Panem/Panią ........................., zamieszkałym/ą w ..............………. (kod pocztowy), przy ulicy .........................., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ......................................., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: ........................, NIP: ..........................., REGON: ………………….., (…)

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą ………………, na podstawie umowy z dnia ……………., NIP: ………………., REGON: ……………...., reprezentowanej przez ……………………, zwaną dalej „Wykonawcą”, zwanych dalej łącznie „**Stronami”,**

**\* gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego**: ..........................................................................., z siedzibą w ............................................... przy ulicy ............................................................, (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr …………………, prowadzonego przez Sąd Rejonowy ......................................, ……… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: ............................, REGON: ........................................, reprezentowaną przez ................................................., zwaną dalej „Wykonawcą”,

**…………………………………………………………………………………………………...**

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą.**

**§ 1**

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy i montażu przedmiotu zamówienia według formularza ofert w związku z postepowaniem KAG.262.11.2019 **pn.: „Dostawa sprzętu medycznego dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Ciechanowie” w zakresie:**

**1. Skaner żył i naczyń krwionośnych / Iluminator żył**.

**2. Mobilny skaner żył na podczerwień**.

**§ 2**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się do Wykonania zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą - **Załącznik Nr 1 do SIWZ.**
			2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia rzetelnie i z dochowaniem należytej staranności, dostarczając towar nowy, bardzo dobrej jakości.
			3. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy na koszt własny przedmiotu zamówienia
			do obiektu PWSZ w Ciechanowie, ul. Wojska Polskiego 51.

**§ 3**

* 1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot zamówienia:
	2. jest fabrycznie nowy
	3. jest wysokiej jakości,
	4. spełnia wymagane polskim i europejskim prawem normy i certyfikaty,
	5. posiada dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na terenie
	 Rzeczypospolitej Polskiej,
	6. jest sprawny technicznie i nadaje się do dalszego użytkowania.

2.Wykonawca oświadcza, że dostarczy, dokona montażu i sprawdzenia poprawności działania oraz przeszkoli pracowników w zakresie obsługi, funkcjonowania przedmiotu zamówienia oraz jego konserwacji, nie później jednak niż **w terminie 14 dni** od dostarczenia przedmiotu zamówienia.

3.Wykonawca oświadcza, że dostarczy opis techniczny sprzętu i zasady jego konserwacji
w języku polskim dla każdego urządzenia, warunków jego eksploatacji, certyfikatów, aprobat technicznych, deklaracji zgodności, świadectw bezpieczeństwa, świadectwa CE itp.

4. Zamawiający nie odbiera przesyłek kurierskich lub pocztowych bez udziału Wykonawcy.

5.Wykonawca poinformuje Zamawiającego o planowanym dostarczeniu i montażu przedmiotu zamówienia na, **co najmniej 7 dni** przed planowanym dostarczeniem i montażem.

6.Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego
o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizacje części zamówienia.

**§ 4**

* 1. **Wykonawca na przedmiot zamówienia udziela Zamawiającemu gwarancji. Gwarancja obejmuje także instalację przedmiotu zamówienia.**
	2. **Wykonawca oświadcza, że przedmiot dostawy jest wolny od wad i pochodzi z bieżącej produkcji.**
	3. **Okres gwarancji jakościowej wynosi ………. miesięcy na przedmiot umowy,
	i jest liczony od daty bezusterkowego odbioru, przedmiotu zamówienia potwierdzonego protokołem.**
	4. **Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu pełen zakres obsługi gwarancyjnej od drzwi do drzwi a Zamawiający nie musi posiadać opakowań fabrycznych.**
	5. **Serwis gwarancyjny Wykonawcy mieści się w ……………….. (pełne dane adresowe), tel/fax, email……………………………. .**
	6. Czas rozpoczęcia naprawy oznacza czas rozpoczęcia usuwania wady w siedzibie Zamawiającego, liczony od daty przesłania zgłoszenia faksem lub emailem do serwisu Wykonawcy.
	7. Przez rozpoczęcie usuwania wady uznaje się poświadczone przez Zamawiającego przybycie serwisanta, diagnozę i rozpoczęcie naprawy.
	8. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi przyjęcie zgłoszenia na numer faksu lub adres poczty elektronicznej osoby upoważnionej do kontaktów z Wykonawcą.
	9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obsług gwarancyjnych przedmiotu zamówienia u Zamawiającego.
	10. Zamawiający wymaga zapewnienia przez Wykonawcę  **1 bezpłatnej wizyty serwisowej w każdym roku gwarancji w celu dokonania przeglądu i konserwacji chyba, że producent zaleca skrócenie tego okresu – wówczas należy postępować zgodnie z zaleceniami producenta,**  w ciągu okresu gwarancyjnego po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.
	11. Koszty napraw gwarancyjnych, a w szczególności koszty części zamiennych, zużytych materiałów oraz wszelkie koszty i wydatki związane z pracą serwisantów
	w okresie gwarancji obciążają Wykonawcę. W przypadku naprawy gwarancyjnej poza siedzibą Zamawiającego wszelkie koszty z tym związane (w tym transport) ponosi Wykonawca.
	12. W przypadku naprawy gwarancyjnej trwającej **dłużej niż 20 dni** Wykonawca ma obowiązek dostarczyć na ten okres **równoważny sprzęt zastępczy na własny koszt.**
	13. Zamawiający wymaga aby zgłaszane przez niego w okresie gwarancyjnym wady usuwane były niezwłocznie tzn. nie później niż **w ciągu 5 dni roboczych** licząc od daty zgłoszenia wady.
	14. W przypadku konieczności dokonania naprawy przedmiotu zamówienia poza siedzibą Zamawiającego maksymalny czas naprawy **nie może przekroczyć 14 dni** od momentu zdiagnozowania wady chyba, że strony ustalą inaczej.
	15. Wykonawca zobowiązuje się wymienić towar wadliwy na towar wolny od wad
	w **terminie 7 dni od zgłoszenia reklamacji** przez Zamawiającego.
	16. Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany wadliwego sprzętu na nowy, jeżeli
	w okresie gwarancji **dokonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne tego samego elementu** lub urządzenia lub gdy usunięcie wady zgłoszonej do naprawy gwarancyjnej będzie niemożliwe. W takich przypadkach okres gwarancji biegnie od początku.
	17. Okres gwarancji sprzętu ulega przedłużeniu o czas, w którym z uwagi na wadę usterkę lub awarie sprzętu nie możliwe było ich używanie. Okres gwarancji na naprawiony albo wymieniony element albo element zastępczy jest równy okresowi gwarancji i rozpoczyna bieg z dniem odbioru sprzętu po naprawie serwisowej.

**§ 5**

1. Wartość umowy ustala się na kwotę brutto w zł, …………………( słownie ……………………….…………………………………………………….zł, groszy ……
w tym podatek VAT w obowiązującej wysokości: kwota …………………………...zł.

 (słownie ……………………….……………………………………………………..zł,
 groszy …………………………………………………………………………………).

2. Cena brutto obejmuje podatek VAT – naliczony zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z 11 marca 2004 roku – oraz wszelkie inne koszty jakie powstaną w związku
z wykonywaną dostawą i montażem.

3. Wartość brutto umowy ustalona w ust. 1. pozostanie niezmieniona przez okres trwania umowy.

4. Podstawą zapłaty za wykonaną dostawę będzie **„Protokół zdawczo – odbiorczy”,** zawierający wykaz wyposażenia i sprzętu wraz z certyfikatami, atestami, opisem technicznym, aprobatami, świadectwami bezpieczeństwa, gwarancjami, informacją o przeszkoleniu pracowników, podpisany jako bezusterkowy, przez Zamawiającego i Wykonawcę.

**5. Zapłata za wykonanie dostawy przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie 30 dni** licząc od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT. Wystawienie faktury może nastąpić po spełnieniu warunków opisanych w pkt. 4.

6. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.

7. W razie opóźnienia w zapłacie faktury, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych.

**§ 6**

Wykonawca nie może bez zgody Zmawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

**§ 7**

1. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
	1. zaprzestania produkcji lub wyczerpania asortymentu zaoferowanego przez Wykonawcę. Zmiana polegać będzie na dostarczeniu innego produktu
	o parametrach nie gorszych i funkcjonalnych za cenę pierwotnie zaoferowaną przez Wykonawcę. W przypadku zmiany Wykonawca przedstawi propozycję nowego produktu , zaś Zamawiający propozycje taka zaakceptuje,
	2. zmiany parametrów technicznych urządzeń na korzystniejsze, jeśli w trakcie realizacji umowy podwyższa się standard oferowanych produktów,
	3. gdy dochowanie terminu umownego jest niemożliwe z uwagi na siłę wyższą lub inne okoliczności niezależne od Wykonawcy lub, których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć,
	4. zmiany obowiązujących przepisów podatku VAT od towarów i usług,
	5. opóźnienia w realizacji prac remontowo – adaptacyjnych w miejscu instalowania i użytkowania przedmiotu zamówienia skutkującego koniecznością przesunięcia terminu dostawy, termin ten zostanie przesunięty
	o czas trwania opóźnienia.
2. Dokonanie zmiany umowy wymaga uprzedniego złożenia na piśmie prośby Wykonawcy wskazującej zasadność wprowadzenia zmian i zgody zamawiającego
na jej dokonanie lub przedłożenia propozycji zmiany przez zamawiającego. Zmiana w umowie nie może prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy
w stosunku do wynagrodzenia określonego w umowie.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu
pod rygorem nieważności.

**§ 8**

* + - 1. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą na podstawie wpisu
			**do ……………………………………………………………………………………**

**§ 9**

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia jej podpisania **do dnia ……………..2019r.**
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron po uprzednim pisemnym wypowiedzeniu.
3. Zamawiający może bez wypowiedzenia odstąpić od umowy w przypadkach gdy:
	1. zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub jego rozwiązanie,
	2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
	3. Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
	4. Wykonawca wykonuje dostawy niezgodnie z umową pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do usunięcia niezgodności.
4. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia może nastąpić wyłącznie z zachowaniem formy pisemnej oraz z podanie przyczyny rozwiązania umowy.

**§ 10**

1. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy z przyczyn leżących po jego stronie zapłaci on Zamawiającemu karę w **wysokości 15% wartości** umowy od kwoty brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonej kary umownej.

**§ 12**

1. Strony ustalają wysokość kar za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości **równej 0,3% wartości zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki.**
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar z wynagrodzenia za przedmioty zamówienia.
3. Strony ustalają wysokość kar za nieterminowe wypłacanie wynagrodzenia za przedmiot umowy w wysokości równej odsetkom ustawowym liczonym od wartości przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki.

**§ 13**

1. Do spraw związanych z bieżąca współpracą Strony wyznaczają swoich przedstawicieli:
	* 1. **przedstawiciel Zamawiającego mgr inż. Piotr Wójcik**

**email:** **kanclerz@pwszciechanow.edu.pl**

* + 1. **przedstawiciel Wykonawcy …………………………………..**

**tel. ……………………., email……………………………….**

**§ 14**

1. Obydwie Strony zobowiązują się do dołożenia starań aby ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji zamówienia były rozstrzygane polubownie, w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą stanowiły przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Pzp. W przypadku braku porozumienia sprawy będzie rozstrzygał sąd powszechny w siedzibie Zamawiającego.

**§ 15**

* + 1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający** **Wykonawca**

**Załączniki do umowy:**

* + 1. Załącznik Nr 1 do umowy – formularz ofertowy oraz formularz cenowy oferty
		2. Załącznik Nr 2 do umowy – protokół zdawczo - odbiorczy
		3. Załącznik Nr 3 do umowy – protokół z przeprowadzenia szkolenia