**PAŃSTWOWA UCZELNIA ZAWODOWA**

**im. Ignacego Mościckiego  
w CIECHANOWIE**

**ul. Gabriela Narutowicza 9, 06-400 Ciechanów**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

KAI.262.24.2021 Załącznik nr 6

**Projekt umowy**

Zawarta w Ciechanowie dnia ………2021 pomiędzy :

Państwową Uczelnią Zawodową

im. Ignacego Mościckiego

w Ciechanowie,

ul. Gabriela Narutowicza 9, 06-400 Ciechanów.

NIP 566 18 05 832 REGON 130869208

reprezentowaną przez :

Kanclerza Uczelni – Piotra Wójcika

przy kontrasygnacie:

Kwestor Uczelni – Anny Ossowskiej,

zwanym dalej Zamawiającym,

a

***\*gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:***

Panem/Panią ........................., zamieszkałym/ą w ..............………. (kod pocztowy), przy ulicy .........................., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ......................................, adres wykonywania działalności gospodarczej: …………………………….., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: ........................, NIP: ..........................., REGON: ………………….., **zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,**

***\*gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:***Panem/Panią ........................., zamieszkałym/ą w ..............………. (kod pocztowy), przy ulicy .........................., legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: ……………… 2 seria:…………….., wydanym przez: ………………………………………, PESEL: ........................, **zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,**

***\*gdy Wykonawcą jest spółka cywilna:***

Panem/Panią ........................., zamieszkałym/ą w ..............………. (kod pocztowy), przy ulicy .........................., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ......................................., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: ........................, NIP: ..........................., REGON: …………………..,

Panem/Panią ........................., zamieszkałym/ą w ..............………. (kod pocztowy), przy ulicy .........................., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ......................................., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: ........................, NIP: ..........................., REGON: ………………….., (…)

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą ………………, na podstawie umowy z dnia ……………., NIP: ………………., REGON: ……………...., reprezentowanej przez ……………………, zwaną dalej „Wykonawcą”, zwanych dalej łącznie „**Stronami”,**

***\*gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego****:* ..........................................................................., z siedzibą w ............................................... przy ulicy ............................................................, (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr …………………, prowadzonego przez Sąd Rejonowy ......................................, ……… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: ............................, REGON: ........................................, reprezentowaną przez ................................................., zwaną dalej „Wykonawcą”,

**…………………………………………………………………………………………………...**

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą,**

Niniejsza umowa (zwana dalej „Umową”), jest konsekwencją przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, **w trybie przetargu nieograniczonego na usługę o wartości zamówienia przekraczającego progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy** z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t .j. Dz. U. 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – dalej: ustawa Pzp., oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcyna **wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo kosztorysowej w ramach zadania pn.: „Budowa i wyposażenie Centrum Innowacji i Transferu Technologii PUZ w Ciechanowie”**

(dalej jako: „Postępowanie”).

**§ 1. Definicje**

Strony zgodnie postanawiają, że użyte w treści Umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

1. **przedmiot Umowy –** zakres rzeczowy określony w Umowie i opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy (dalej jako „OPZ”), do którego wykonania zobowiązany jest Wykonawca;
2. **dokumentacja** lub **dokumentacja techniczna –** opracowane przez Wykonawcę koncepcje, projekty budowlane, projekty wykonawcze, rysunki, opisy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), harmonogramy, kosztorysy, opracowania, inwentaryzacje lub inne dokumenty ustalające szczegółowy zakres robót budowlanych oraz sposób ich wykonania. Przez specyfikacje techniczne należy rozumieć opracowania zawierające zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości robót, technologii robót, właściwości wyrobów budowlanych, zakresu prac dla potrzeb kosztorysowania i realizacji zadania oraz wymagania w zakresie kontroli, wykonania badań, testów, odbiorów, prób i rozruchu;
3. **odbiór końcowy w zakresie dokumentacji** – protokolarne potwierdzenie należytego wykonania dokumentacji bez uwag;
4. **odbiór częściowy w zakresie nadzoru autorskiego** – protokolarne potwierdzenie należytego wykonywania nadzoru autorskiego bez uwag w danych okresach, o których mowa w § 4 ust. 3;
5. **odbiór końcowy w zakresie nadzoru autorskiego –** protokolarne potwierdzenie należytego wykonania nadzoru autorskiego bez uwag;
6. **wada** – cecha zmniejszająca wartość wykonanej dokumentacji ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wykonanie niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa, która obejmuje m. in. takie elementy jak braki, błędy, sprzeczności czy niejasności;
7. **koncepcja projektowa** – rysunkowe i tekstowe określenie podstawowych założeń architektonicznych, rozwiązań i standardów, które będą rozwinięte i uszczegółowione w toku dalszych prac projektowych;
8. **projekt budowlany** – „projekt budowlany” w rozumieniu art. 33 i 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) oraz przepisów aktów wykonawczych do tej ustawy;
9. **projekt wykonawczy** – oparty na projekcie budowlanym zestaw opracowań uzupełniający i uszczegóławiający projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę oraz realizacji robót budowlanych, zawierający szczegółowe rysunki i opisy, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 ze zm.);
10. **dni robocze** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku (lub inne dni pracujące dla Zamawiającego), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego;
11. **dni kalendarzowe** - w**szystkie dni** stanowiące rok, może być ich **365** lub **366** w zależności od tego, czy jest to rok przestępny czy nie. W ciągu dni kalendarzowych można rozróżnić **dni robocze** lub **dni robocze** i **święta** lub **święta**;
12. BIM - Building Information Modeling, czyli modelowanie informacji o budynku – tworzenie, edytowanie i korzystanie z cyfrowego modelu budynku, jak również metodologia realizacji inwestycji budowlanej w oparciu o model cyfrowy. Najważniejszym elementem BIM jest efektywne zarządzanie wymianą informacji o obiekcie budowlanym w całym cyklu życia tego obiektu (od koncepcji aż po rozbiórkę). Charakterystyczną cechą modelu cyfrowego tworzonego zgodnie z Information Modeling jest jego obiektowość a co za tym idzie zawarcie w nim również zależności między różnymi klasami danych umieszczonymi w modelu.

**§ 2. Przedmiot i zakres Umowy**

1. **Przedmiotem Umowy jest realizacja zadania na wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo kosztorysowej w ramach zadania pn.: „Budowa i wyposażenie Centrum Innowacji i Transferu Technologii PUZ w Ciechanowie”** w technologii BIMwraz ze wszystkimi opracowaniami i uzgodnieniami w zakresie koniecznym do uzyskania przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę oraz sprawowanie nadzoru autorskiego do czasu dostarczenia Zamawiającemu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wybudowanego budynku, zgodnie z Umową i OPZ.
2. Szczegółowy zakres opracowania projektowo-kosztorysowego obejmuje:
3. **opracowanie** **dokumentacji geotechnicznej** - w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format m.in.: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
4. **opracowanie trzech koncepcji projektowych**, zawierających informacje o podstawowych parametrach technicznych, rozwiązaniach funkcjonalnych i użytkowych, materiałach proponowanych do zastosowania oraz szacunkowych kosztach inwestycji z rozbiciem na poszczególne jej elementy składowe i propozycją etapowania robót w ciągu 30 dni licząc od daty podpisania umowy.

W terminie do 14 dniod daty złożenia materiałów trzech koncepcji projektowych Zamawiający podejmie pisemną decyzję, który z przedstawionych wariantów będzie podstawą do opracowania dokumentacji projektowej. Zamawiający może wnieść do wybranego rozwiązania uwagi, które Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić lub odpowiednio się do nich ustosunkować. W przypadku rozbieżności stanowisk decydujący głos ma Zamawiający.

Koncepcje należy wykonać w ilości po 2 egzemplarze w formie pisemnej (papierowej) oraz egzemplarz w formie elektronicznej na trwałym nośniku elektronicznym (płyta CD, „kość” pamięci, itp.);

1. **sporządzenie projektów budowlanych** wszystkich koniecznych branż, wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie **pozwolenia na budowę** opracowanych zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1609 ze zm.). Projekty budowlane należy wykonać w ilości po 5 egzemplarzy w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format m. in.: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
2. **sporządzenie projektów wykonawczych** (technicznych w rozumieniu ustawy Prawo budowlane i spełniających wymagania, o których mowa wRozporządzeniu Ministra Rozwoju z 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1609) uzupełniających i uszczegóławiających projekty budowlane w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizację robót budowlanych. Projekty te muszą posiadać taki stopień szczegółowości aby było możliwe wykonanie robót budowlanych bez dodatkowych opracowań.

Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129 ze zm.). Projekty należy wykonać w ilości po 5 egzemplarze dla każdej części w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format m. in.: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB); np.: projekt instalacji elektroenergetycznych i elektrycznych, projekty branży sanitarnej: klimatyzacji, wod.-kan., co i cwu; projekty instalacji niskoprądowych w szczególności: KD, SSWiN, ppoż, SUG, DSO, AV, BMS, RTV, sieci komputerowej, sieci strukturalnej, sieć WLAN/Wifi oraz sieć rozsiewcza GSM, przyzywowej, projekty zagospodarowania terenu w tym m. in. drogowy, zieleni i małej architektury, projekty aranżacji wnętrz obiektu.

1. **sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.

Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego - w ilości po 2 egzemplarze dla każdej branży w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format m. in.: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

1. **sporządzenie przedmiarów robót**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Uwaga: odnośnie przedmiarów dotyczących branży konstrukcyjno-budowlanej Projektant zobowiązany jest do wykonania przedmiarów odpowiadających poszczególnym częściom projektów wykonawczych, o których mowa w podpunkcie „d)”.

Przedmiary należy wykonać w ilości po 2 egzemplarze w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format edytowalny np. DOC lub XLS, pliki o max. objętości do 10 MB);

1. **sporządzanie kosztorysów inwestorskich** opracowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389). Uwaga: odnośnie kosztorysu dotyczącego branży konstrukcyjno-budowlanej Projektant zobowiązany jest do wykonania kosztorysów odpowiadających poszczególnym częściom projektów wykonawczych, o których mowa w podpunkcie „f)”. Kosztorysy należy wykonać po 1 egzemplarzu w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej (format m. in.: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
2. **sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia** (BIOZ) – w ilości 1 egzemplarza w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format m. in.: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB).
   1. **sporządzenie charakterystyki energetycznej obiektu** - w ilości 1 egzemplarza w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format m. in.: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB).
3. Wykonawca w ramach Przedmiotu Umowy zobowiązany jest do opracowania kompletu dokumentacji technicznej w zakresie koniecznym do wykonania i odbioru robót budowlanych, uwzględniając wszystkie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Prawo budowlane oraz Prawo zamówień publicznych (ze szczególnym uwzględnieniem art. 99, art. 101, art. 102, art. 103 ustawy Prawo zamówień publicznych).

**§ 3. Termin realizacji Umowy**

1. Z wyłączeniem czynności związanych z nadzorem autorskim, Wykonawca wykona przedmiot Umowy w **terminie 210 dni kalendarzowych od** dnia zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Przedmiot Umowy będzie wykonywany na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego koncepcji projektowej, przy czym Wykonawca - w terminie 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy – zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu trzy koncepcje, w szczególności w zakresie architektury, podziału pomieszczeń i układu funkcjonalnego w wersji papierowej i elektronicznej, celem wyboru i zatwierdzenia.

Zamawiający w terminie 14 dni od daty przedłożenia wstępnych koncepcji dokona ich oceny oraz wybierze i zatwierdzi jedną do dalszych prac lub wniesie do nich uwagi do zastosowania.

1. W przypadku wniesienia uwag Wykonawca w terminie 14 dni od daty przekazania uwag, zobowiązany jest ponownie przedstawić Zamawiającemu do akceptacji koncepcje finalne w szczególności w zakresie architektury, podziału pomieszczeń i układu funkcjonalnego.

Zamawiający w terminie 14 dni od daty przedłożenia finalnych wersji koncepcji dokona ich oceny oraz zatwierdzi do dalszych prac jedną z nich.

W przypadku braku akceptacji Zamawiającego, co do trzeciej z kolei wersji poprawionej dokumentacji, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy. W takim przypadku odstąpienie od umowy traktuje się jako dokonane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z uwagi na okoliczność, że nie jest on w stanie zrealizować przedmiotu umowy w sposób należyty, zgodny z umową oraz oczekiwaniami Zamawiającego co do jakości. W takiej sytuacji, wobec tego, że ewentualnie wykonane prace nie są przydatne do znanego stronom umówionego celu i nie przedstawiają dla Zamawiającego wartości –zapłata na rzecz Wykonawcy nie należy się w jakiejkolwiek części, na co Wykonawca godzi się, na zasadzie ryzyka kontraktowego.

1. Opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym kompletnej dokumentacji.

Wykonawca w terminie 60 dni od daty zatwierdzenia koncepcji przedłoży Zamawiającemu celem zatwierdzenia kompletną dokumentację stanowiącą przedmiot zamówienia, w wersji papierowej i elektronicznej, a następnie:

1. W terminie 14 dni od daty przedłożenia dokumentacji, Zamawiający dokona oceny oraz wniesie do niej uwagi lub zatwierdzi ją bez uwag.
2. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do dokumentacji, Wykonawca ma obowiązek w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia uwag, przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu poprawioną wersję dokumentacji. Zamawiającemu będzie przysługiwało wówczas prawo do ustosunkowania się do poprawionej dokumentacji w terminie 14 dni.
3. W przypadku braku akceptacji Zamawiającego, co do trzeciej z kolei wersji poprawionej dokumentacji, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy.
4. Po zatwierdzeniu dokumentacji przez Zamawiającego, Wykonawca wydrukuje min. 2 egzemplarze dokumentacji, w tym rysunki techniczne w formacie min. A3 oraz przekaże min. 2 egz. płyt CD/DVD lub innym nośniku danych z wersją elektroniczną wizualizacji i pozostałymi załącznikami opisującymi przedmiot zamówienia. Wersja elektroniczna powinna zostać zapisana w plikach w formacie obsługiwanym przez ogólnie dostępne przeglądarki komputerowe. Niedopuszczalne jest zapisywanie wersji elektronicznej w formatach wymagających zakupu specjalistycznego oprogramowania.

Projekt aranżacji wnętrz powinien spełniać, co najmniej następujące wymogi:

1. zawierać projekt aranżacji pomieszczeń w formie rysunków w skali 1:50 przedstawiających rzuty wszystkich pomieszczeń z naniesionymi projektowanymi meblami i wyposażeniem biurowym, socjalnym i wypoczynkowym oraz wizualizacją 3D wybranych pomieszczeń wraz z ogólnym konceptem kolorystycznym;
2. zawierać wykaz proponowanych mebli, wyposażenia biurowego wraz ze zdjęciami, folderami lub innymi materiałami, pozwalającymi Zamawiającemu dokonać oceny proponowanych rozwiązań;
3. zawierać szczegółowy opis aranżacji pomieszczeń (tj. proponowanych mebli oraz wyposażenia biurowego) zawierający cechy użytkowe, kolorystykę, parametry techniczne szczególnie uwzględniające spełnienie wymogów bhp wymaganych mebli, wyposażenia biurowego wraz z wyszczególnieniem ilości całego projektowanego wyposażenia;
4. zawierać oświadczenie Wykonawcy, iż projekt jest jego dziełem autorskim i nie przysługują do niego prawa innym osobom;
5. projekt aranżacji wnętrz powinien być wykonany w taki sposób, aby było możliwe załączenie tego opracowania do dokumentacji stanowiącej podstawę do wyboru Wykonawcy na dostawę i montaż wyposażenia budynku;
6. nie będzie ograniczał konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych;
7. Wykonawca złoży kilka koncepcji (co najmniej 3) aranżacji (z wizualizacjami) dla typowych dla obiektu pomieszczeń np.: wejście główne, hol, sala konferencyjna, laboratorium, pomieszczenie biurowe, szatnia, portiernia itp., z których Zamawiający wybierze jeden do realizacji;
8. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy poprzez dokonywanie wspólnych uzgodnień co do funkcjonalności i wyglądu, także drogą elektroniczną;
9. Projekt zostanie przekazany w postaci wydruków lub drogą mailową w postaci opisanych rysunków zapisanych w formacie .pdf wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia;
10. Zamawiający ma prawo do zgłaszania uwag i propozycji zmian projektu w terminie do 10 dni kalendarzowych od daty jego otrzymania. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia ostatecznego projektu, uwzględniającego zgłoszone uwagi i propozycje zmian w możliwie najpełniejszym zakresie niezwłocznie, nie później niż do 5 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia;
11. Z chwilą przekazania ostatecznego projektu na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe oraz prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do dokumentacji projektowej objętej przedmiotem Umowy w odniesieniu do wszystkich pól eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994r., o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. 2021r., poz. 1062 ze zm.), w ramach zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 Umowy, a w szczególności:

* do wykorzystania w całości lub w części do przeprowadzenia postępowania przetargowego,
* utrwalania i zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w szczególności poprzez drukowanie, wykonywanie odbitek, przy użyciu nośników magnetycznych, cyfrowych, technik komputerowych, w tym wprowadzania do pamięci komputera.
* rozpowszechniania - upublicznienia w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
* wprowadzania do obrotu.

1. Przeniesienie tych praw nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie;
2. Przejście praw autorskich powoduje przeniesienie własności nośników dokumentacji.
3. Terminy, o których mowa w § 3 w punktach od 2do 4 zawierają się w terminie określonym punkcie 1.
4. Czynności związane z nadzorem autorskim Wykonawca będzie wykonywać do czasu uzyskania przez Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wybudowanego budynku.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedstawiać postępy w realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zrealizuje powyższy obowiązek w drodze spotkań z Zamawiającym, na których przedstawi wykonaną dokumentację oraz udzieli niezbędnych wyjaśnień.
7. Do chwili podpisania (akceptacji) protokołu odbioru koncepcji projektowej obędą się nie mniej niż 3 spotkania oraz nie mniej niż 3 kolejne spotkania od chwili podpisania (akceptacji) protokołu odbioru koncepcji projektowej do chwili odbioru końcowego przedmiotu zamówienia
8. Spotkania odbędą się w terminach i formach (on Line lub w siedzibie Zmawiającego) według uzgodnień między stronami. W braku porozumienia decyzja co do terminu i formy spotkania należy do Zamawiającego
9. W spotkaniach, ze strony wykonawcy ma obowiązek uczestniczyć co najmniej jedna osoba realizująca czynności bezpośrednio stanowiące wykonywanie przedmiotu zamówienia.
10. W przypadku, gdy brak gdy przedstawiane przez Wykonawcę postępy są nieznaczne, tj. nie adekwatne do czasu, który upłynął od chwili zawarcia umowy, bądź postępów brak, albo Wykonawca nie realizuje obowiązku przedstawiania postępów przedmiotu zamówienia, Zamawiający może od umowy odstąpić, ze skutkami jak w ust. 3, co nie wyklucza zastosowania kary umownej, która może być dochodzona niezależnie od powyższego.

**§ 4. Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy i OPZ, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1740), dalej: kodeksu cywilnego, w wysokości:

netto: ……………….………… zł (słownie: ……………………............... złotych),

plus podatek VAT w wysokości 23%, tj.: ............... zł (słownie: ...............................................złotych),

kwota brutto: ……………….………… zł (słownie: .............................................................. złotych),

w tym:

1) kwota ……………….………… zł stanowiąca 90% wynagrodzenia brutto określonego wyżej z tytułu należytego wykonania dokumentacji;

2) kwota ……………….………… zł stanowiąca 10% wynagrodzenia brutto określonego wyżej z tytułu należytego wykonania nadzoru autorskiego.

1. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe w ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1 pkt 1 tj. w dwóch częściach:

1) pierwsza płatność w wysokości 30% wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 pkt 1. Podstawą do wystawienia faktury będzie uprawomocnienie się decyzji o pozwoleniu na budowę.

2) druga płatność w wysokości 70% wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 pkt 1. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół końcowy odbioru dokumentacji z adnotacją „bez uwag”.

1. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe w ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1 pkt 2 tj. w trzech następujących częściach:

1) pierwsza płatność w wysokości 10% wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 pkt 2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół częściowy za nadzór autorski z adnotacją „bez uwag”, za wykonanie nadzoru autorskiego w okresie od podpisania przez Strony protokołu końcowego odbioru dokumentacji do dnia podpisania przez Zamawiającego umowy z wykonawcą robót budowlanych, których przedmiotem będzie budowa obiektu Centrum Innowacji i Transferu Technologii;

2) druga płatność w wysokości 40% wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 pkt 2. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisanie przez Strony protokołu częściowego za nadzór autorski z adnotacją „bez uwag”, za wykonanie nadzoru autorskiego w okresie od podpisania umowy, o której mowa w pkt 1 wyżej, do końca pierwszego roku jej obowiązywania;

3) trzecia płatność w wysokości 50% wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 pkt 2. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisanie przez Strony protokołu końcowego za nadzór autorski z adnotacją „bez uwag”, za wykonanie nadzoru autorskiego od początku drugiego roku obowiązywania umowy, o której mowa w pkt. 1 wyżej do momentu uzyskania przez Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wybudowanego obiektu.

1. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także przewidzenie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu Umowy poniesione przez Wykonawcę, niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i jest niezmienne przez cały okres obowiązywania Umowy. W przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT strony umowy zobowiązują się do podpisania aneksu do Umowy regulującego wysokość podatku VAT i ceny brutto Umowy.
3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu Umowy jakichkolwiek kosztów i ich nieujęcia w wynagrodzeniu, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
4. Wykonanie wszelkich dodatkowych czynności nie ujętych w OPZ, lecz niezbędnych do wykonania Umowy, nie będzie podstawą do zwiększenia wynagrodzenia.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w częściach na podstawie faktur, do których załączone zostaną odpowiednio protokoły lub decyzja wymienione w ust. 2-3 (decyzji o pozwoleniu na budowę nie załącza się do faktury, jeśli Zamawiający uprzednio ją uzyskał)
6. Zamawiający dokona płatności w terminie 21 dni od daty złożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru, na rachunek bankowy:

Nazwa banku kontrahenta: …………………………..

Numer rachunku bankowego: …………………………..

1. .Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur zgodnie z poniższymi danymi Zamawiającego:

Nabywca:

Państwowa Uczelnia Zawodowa

im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie

ul. Gabriela Narutowicza 9,

06-400 Ciechanów

NIP5661805832

Odbiorca:

Państwowa Uczelnia Zawodowa

im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie

ul. Gabriela Narutowicza 9,

06-400 Ciechanów

1. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Wykonawca może przesłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania - https://efaktura.gov.pl/. Zamawiający wskazuje numer PEF Zamawiającego, na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).

**§ 5. Odbiór opracowań projektowych**

1. W odbiorach określonych w § 1 pkt 3-5 uczestniczą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku tego odbioru.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i dostarczenie Zamawiającemu wszystkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy oraz niezbędnych do dokonania odbioru.
3. Do odbioru końcowego dokumentacji, Zamawiający przystąpi w terminie do 5 dni roboczych od daty przekazania przez Wykonawcę dokumentacji. Wykonawca opatrzy przekazywaną dokumentację, jak również jej części stanowiące przedmiot odbioru częściowego, pisemnym oświadczeniem, że dostarczona dokumentacja została wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji.
4. Po przekazaniu dokumentacji przez Wykonawcę, Zamawiający w terminie 7 dni roboczych sprawdzi kompletność i zakres opracowania wykonanej dokumentacji technicznej, przy czym Zamawiający nie ocenia dokumentacji pod kątem merytorycznym. Bez względu na dokonany odbiór końcowy dokumentacji, w przypadku stwierdzenia wad lub braków w dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia, w terminie 5 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia od Zamawiającego.
5. Jeżeli odbiór końcowy dokumentacji nie został dokonany z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 3, mimo prawidłowego złożenia przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji, Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z Umowy w zakresie, w jakim zwłoka wynika z nieterminowego dokonania odbioru końcowego dokumentacji przez Zamawiającego.
6. W przypadku upływu terminu na usunięcie wad, ponownego przekazania dokumentacji zawierającej wady lub stwierdzenia wady dokumentacji w trakcie realizacji robót wykonywanych na jej podstawie, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy, Zamawiający ma prawo według własnego wyboru:

1) nie żądać usunięcia wady i odpowiednio obniżyć wynagrodzenie za dokumentację obciążoną wadą w wysokości do 30% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 pkt 1,

2) usunąć wady dokumentacji na koszt Wykonawcy,

3) zażądać bezpłatnego usunięcia wad, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, zaś Wykonawca zobowiązany jest usunąć zgłoszone wady na własny koszt.

1. W ramach odbioru częściowego za nadzór autorski, Wykonawca w terminie 2 dni roboczych po zakończeniu okresów, o których mowa w:

1) § 4 ust. 3 pkt 1, przedłoży Zamawiającemu zestawienie czynności wykonanych podczas pełnienia nadzoru autorskiego,

2) § 4 ust. 3 pkt 2, przedłoży Zamawiającemu zestawienie czynności wykonanych podczas pełnienia nadzoru autorskiego i kopie stron dziennika budowy, z których będzie wynikała wizytacja Wykonawcy na budowie.

1. Zamawiający przystąpi do odbioru w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy dokumentów, o których mowa w ust. 7.
2. Do odbioru końcowego za nadzór autorski, Zamawiający przystąpi w terminie do 5 dni roboczych od dnia uzyskania przez Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wybudowanego obiektu. Przed przystąpieniem do odbioru, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty określone w ust. 7 pkt 1 i 2.

**§ 6. Prawa autorskie**

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust 1 pkt 1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bezwarunkowo i bez ograniczeń, autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów powstałych w toku realizacji Umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 ze zm.).
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje bez ograniczeń, na następujących polach eksploatacji:

1) utrwalenie utworów dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, CD, DVD, papier;

2) zwielokrotnienie utworów, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne dyskietki, CD, DVD, papier;

3) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem oryginału lub egzemplarzy;

4) wprowadzenie utworów lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania utworu w ramach wyżej wymienionej sieci;

5) upublicznianie utworów w formie elektronicznej;

6) wykorzystanie utworów lub ich dowolnych części do prezentacji;

7) sporządzanie wersji obcojęzycznych utworów;

8) łączenie fragmentów z innymi utworami;

9) dowolnego przetwarzania utworów, w tym adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie utworów jako materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów.

1. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2 wraz z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby oraz prawem wykonywania autorskich praw zależnych.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego dokumentacji. Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje na czas nieokreślony oraz nieograniczony co do miejsca i czasu.
3. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono utwory.
4. Wykonawca oświadcza, że wytworzone utwory nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, a w szczególności korzystanie z tych utworów przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich osób trzecich.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie wady prawne wykonanego przedmiotu Umowy, a w szczególności za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.
6. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw autorskich lub innych, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca, który zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego na rzecz osób trzecich.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dowolnych ingerencji (dokonywania zmian, modyfikacji etc.) w dokumentacji technicznej oraz zagospodarowania otoczenia obiektu bez zgody autora.
8. W przypadku gdy, w przyszłości powstaną nowe pola eksploatacji, inne niż wymienione w ust. 2, które Zamawiający będzie chciał wykorzystać, Wykonawca zobowiązuje się, że w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku Zamawiającego w ww. zakresie, Wykonawca przeniesie w formie pisemnej na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do korzystania i rozporządzania dokumentacją na tych polach, na zasadach określonych w § 6.
9. W przypadku określonym w ust. 10, wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 ust. 1 zaspokaja w całości roszczenia Wykonawcy również co do przyszłych pól eksploatacji.

**§ 7. Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres …………… miesięcy na wykonaną dokumentację. Bieg okresu gwarancji będzie liczony od dnia podpisania odbioru końcowego dokumentacji przez Zamawiającego.
2. Wykonawca odpowiada za wady dokumentacji z tytułu gwarancji i rękojmi, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem ust. 3, i zobowiązany jest je usunąć w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy dokumentacji wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za roboty budowlane wykonane na podstawie tej dokumentacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia w pełnym zakresie kosztów poniesionych przez Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania dokumentacji przez Wykonawcę.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia błędów projektowych lub jakichkolwiek szkód, o których mowa w § 8 ust. 5 Umowy, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, jednocześnie wyznaczając termin i miejsce spotkania w celu omówienia problemu.
6. W wyniku analizy problemu, o którym mowa w ust. 5, Strony sporządzą protokół szkody, który będzie podstawą do wyliczenia wartości szkody przez Zamawiającego. W przypadku braku stawiennictwa Wykonawcy, odmowy sporządzenia lub podpisania protokołu szkody, zostanie on sporządzony i podpisany jednostronnie przez Zamawiającego i będzie wiążący dla Wykonawcy.
7. W przypadku nienaprawienia szkody, za którą odpowiada Wykonawca, w tym jego personel lub podwykonawcy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego adekwatnym do rozmiarów wyrządzonej szkody, Zamawiający może zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy lub potrącić z wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy kwotę odpowiadającą równowartości wyrządzonej szkody.

**§ 8. Polisa OC i odpowiedzialność**

1. Przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, jak również w całym okresie wykonywania robót budowlanych oraz podczas sprawowania nadzoru autorskiego, Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Umowy na sumę ubezpieczenia co najmniej …000,00 zł (słownie: ……złotych 00/100).
2. Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej, w tym odpowiedzialność na wypadek nieprawidłowego wykonania Umowy. Suma ubezpieczenia opiewa na wartość co najmniej …. 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ciągłości ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez okres określony w ust. 1, w tym do terminowego opłacania wszystkich należnych składek.
4. W dniu podpisania Umowy i na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopie: polisy, o której mowa w ust. 1, dowodów dotrzymywania warunków Umowy ubezpieczenia, w tym dowodów opłacania składek. Brak ciągłości Umowy ubezpieczenia, w tym niezapłacenie należnych składek, może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku błędu, niedopełnienia obowiązków, działania lub zaniechania działania związanego z wykonywaniem przedmiotu Umowy wykonywanej bezpośrednio przez Wykonawcę, w tym przez jego personel lub podwykonawców.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za koszty dodatkowe wynikłe w czasie realizacji inwestycji, a będące skutkiem błędów w wykonanym przez niego przedmiocie Umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za skutki ewentualnego naruszenia przy wykonywaniu przez niego Umowy praw autorskich osób trzecich.

**§ 9. Podwykonawcy**

* 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108, o ile przewidział to w dokumentach zamówienia. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129). Jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
  2. Ustalony w Umowie zakres przedmiotu Umowy realizowany będzie z udziałem następujących podwykonawców/dalszych podwykonawców:

1) …………………………………. – zakres ………….…….………. ;

2) …………………………………. – zakres ………………………... .

* 1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców lub dalszych podwykonawców, w takim samym stopniu, jak za własne.
  2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, którą zamierza zawrzeć na 7 dni kalendarzowych przed planowanym przystąpieniem podwykonawcy do wykonywania pracy. Postanowienie stosuje się odpowiednio do podwykonawców i dalszych podwykonawców. Zapisy umów z podwykonawcami oczekiwane przez Zamawiającego zawierają Załączniki nr ………
  3. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, o której mowa w ust. 4, nie zgłosi do niej zastrzeżeń w formie pisemnej, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
  4. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę z podwykonawcą o treści zgodnej z projektem, na który Zamawiający wraził zgodę zgodnie z ust. 5.
  5. Umowa, o której mowa w ust. 6, musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia.
  7. Wymogi, o których mowa w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do projektu zmiany umowy o podwykonawstwo oraz do zmiany umowy o podwykonawstwo oraz odpowiednio do umów z dalszymi podwykonawcami.
  8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.).
  9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**§ 10. Inne obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych wszystkich niezbędnych informacji dotyczących istniejącego obiektu, mających wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.

**§ 11. Inne obowiązki Wykonawcy**

* 1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1) wykonanie dokumentacji przy zachowaniu należytej staranności oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi oraz polskimi normami, w tym wprowadzającymi normy europejskie lub europejskie aprobaty techniczne w zakresie merytorycznym niezbędnym dla uzyskania celu, któremu one służą,

2) wykonanie dokumentacji przy udziale wykwalifikowanych pracowników, posiadających odpowiednie uprawnienia wymagane ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.),

3) wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt pomiarów, badań, ekspertyz i opinii niezbędnych do wykonania dokumentacji, a nie będących w posiadaniu Zamawiającego,

4) uzyskania wszelkich uzgodnień, decyzji, opinii oraz wykonania wszelkich opracowań oraz wszelkich dokumentów, wymaganych do uzyskania ostatecznej zgody administracyjnej na rozpoczęcie inwestycji pozwalającej Zamawiającemu na realizację zadania,

5) przekazanie dokumentacji wzajemnie skoordynowanej technicznie i kompletnej z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć, zawierającej wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie i uzgodnienia, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu Umowy, posiadającej oświadczenie Wykonawcy podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań,

6) zastosowanie w rozwiązaniach projektowych wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie,

7) podanie w dokumentacji technicznej parametrów technicznych i wymagań funkcjonalnych zastosowanych wyrobów,

8) bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami,

9) optymalizacja rozwiązań technicznych stosowanych w dokumentacji, w tym poszukiwanie rozwiązań prowadzących do optymalizacji ilości robót, przeanalizowanie propozycji optymalizacji rozwiązań projektowych zaproponowanych przez Zamawiającego oraz wprowadzenie do projektu wszelkich rozwiązań zaproponowanych przez Zamawiającego, jeżeli będą one zgodne z obowiązującymi przepisami, normami oraz z Umową,

10) proponowanie rozwiązań technicznych i technologicznych mających wpływ na skrócenie procesu budowlanego oraz obniżenia kosztu budowy,

11) sprawne prowadzenie procesu projektowania oraz właściwej koordynacji międzybranżowej projektu z uwzględnieniem specyfiki tematu,

12) udzielanie wszelkich wyjaśnień dotyczących dokumentacji składającej się na przedmiot Umowy i zawartych w niej rozwiązań projektowych,

13) natychmiastowe informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia dokumentacji składającej się na przedmiot Umowy,

14) przestrzeganie praw patentowych i licencji,

15) usuwanie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub odpowiedni organ administracji, braków we wniosku o wydanie zgody administracyjnej na rozpoczęcie inwestycji w przypadku ich stwierdzenia przez Zamawiającego lub odpowiedni organ administracji,

16) sprawowanie nadzoru autorskiego zgodnie z przepisami prawa w zakresie i w sposób zgodny z OPZ oraz postanowieniami § 16,

17) sporządzenie inwentaryzacji głównego budynku w zakresie połączenia obiektów w kontekście ciągów komunikacyjnych i ciągów instalacji technicznych łączących oba obiekty,

18) uzyskanie wypisów z rejestru gruntów dla działek objętych przedmiotem zamówienia (o ile będą potrzebne),

19) opracowanie dokumentacji w sposób czytelny, wykonanie opisów pismem maszynowym (nie dopuszcza się opisów ręcznych – dotyczy to również przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich),

20) uzyskanie wszystkich koniecznych odstępstw od obowiązujących przepisów,

21) uzupełnienie i poprawienie dokumentacji wg zaleceń jednostek uzgadniających,

22) zapewnienie spójności dokumentacji i skoordynowania jej we wszystkich branżach oraz załączenie do dokumentacji protokołu koordynacji międzybranżowej, podpisanego przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia i sprawdzających,

23) w zakresie dokumentacji wykonawczej - ujęcie w niej wszystkich robót budowlanych niezbędnych do zrealizowania inwestycji oraz obliczeń i innych szczegółowych danych pozwalających na sprawdzenie poprawności jej wykonania,

24) zapewnienie sprawdzenia dokumentacji przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia. Każdy egzemplarz dokumentacji ma być podpisany przez projektanta i sprawdzającego,

25) wykonanie **innych prac** niezbędnych do wykonania zamówienia, w tym również prac przygotowawczych do wykonania projektu,

26) wykonawca dokona 3-krotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich w okresie do 3 lat licząc od daty uzyskania pozwolenia na budowę, w terminie 7 dni od daty wpływu zlecenia od Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia. Aktualizacje kosztorysów będą przekazywane w formie elektronicznej oraz w 1 egzemplarzu papierowym,

27) wykonując przedmiot umowy Wykonawca musi przestrzegać przepisów **Prawa budowlanego** i przepisów wykonawczych wydanych na jego podstawie, a także przepisów **Prawa zamówień publicznych**, a w szczególności zawartych w: **art. 99 ust. 1-6 Pzp** (ogólne zasady opisywania przedmiotu zamówienia); art. **100** Pzp (możliwość korzystania z przedmiotu zamówienia przez osoby niepełnosprawne); art. **101** Pzp (zasady określania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności oraz stosowania różnego rodzaju norm); art**. 102** Pzp (opisywanie wymaganych cechy materiału, produktu lub usługi w sposób odpowiadający ich przeznaczeniu). W szczególności **wszystkie „produkty”, materiały, urządzenia muszą być opisane za pomocą parametrów technicznych**. Jeżeli opis taki, zdaniem Wykonawcy, mógłby być **niezrozumiały** dla wykonawców robót budowlanych t**o wskazane jest podanie przykładowych ich nazw lub producentów** (źródła pochodzenia) w ilości co najmniej dwóch.

W sytuacji, gdy przedmiot zamówienia byłby opisywany przez **odniesienie do norm**, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa **w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3** Pzp Wykonawca zobowiązany jest do podania przy każdej takiej normie europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych wyrazów „lub równoważne”. Wykonawca w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) zobowiązany jest określić rodzaje p**rzedmiotowych środków dowodowych**, ich zakres i wymagania. Muszą one spełniać wymagania zawarte w art. od **104 do 106** Prawa zamówień publicznych;

28) w przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych, materiałów lub urządzeń "równoważnych", tzn. innych niż podane w dokumentacji projektowej jako przykładowe – **Wykonawca zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii dotyczącej ich „równoważności”**;

29) **udzielanie odpowiedzi na pytania związane z dokumentacją projektową** składane w trakcie trwania procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych;

30) **zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych** skutkujących optymalizacją kosztów;

31) w przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.

* 1. Do obowiązków Wykonawcy będzie także należało pełnienie nadzoru autorskiego. Nadzór autorski będzie pełniony w trakcie realizacji robót budowlanych. Przewidywany termin sprawowania nadzoru autorskiego to lata 2022-2024. W czasie pełnienia nadzoru autorskiego dopuszcza się wystawianie faktur częściowych w wysokościach proporcjonalnych do zakresu wykonanych robót budowlanych pod warunkiem, że faktura końcowa za pełnienie nadzoru nie może być niższa niż 20% ogólnej kwoty należnej Wykonawcy za pełnienie nadzoru.

Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych wystąpi konieczność wykonania dodatkowych opracowań, które będą niezbędne do usunięcia wad dokumentacji projektowej, a których Wykonawca nie będzie mógł lub chciał wykonać, Zamawiający zleci te opracowania innym podmiotom na koszt Wykonawcy, a wartość wynagrodzeń za te dodatkowe opracowania zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy za sprawowanie nadzoru autorskiego.

Wykonawca w trakcie nadzoru autorskiego zobowiązuje się przekazywać Zamawiającemu wszelkie konieczne ustalenia, wyjaśnienia odnośnie realizacji robót, w formie pisemnej e-mailem lub faksem, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.

Wykonawca oświadcza, że w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędne uprawnienia, wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy, a w szczególności, że dysponuje personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy.

* 1. Wykonawca będzie realizował Umowę co najmniej z udziałem osób wskazanych w Ofercie jako osoby pozostające w dyspozycji Wykonawcy do realizacji Umowy i odpowiedzialne za realizację Przedmiotu Umowy.

a) funkcję projektanta w specjalności architektonicznej pełni: .............., posiadający (-a) uprawnienia bez ograniczeń nr ...................... wydane dnia ......... przez .......... pozostający w kontakcie pod tel.:…………………., e-mail: ………………………………….,

b) funkcję projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej pełni: .................................................., posiadający (-a) uprawnienia bez ograniczeń nr ...................... wydane dnia ......... przez .......... pozostający w kontakcie pod tel.:…………………., e-mail: ………………………………….,

c) funkcję projektanta branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych pełni: .................................................., posiadający (-a) uprawnienia bez ograniczeń nr ...................... wydane dnia ......... przez .......... pozostający w kontakcie pod tel.:…………………., e-mail: ………………………………….,

d) funkcje projektanta branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych pełni: .................................................., posiadający (-a) uprawnienia bez ograniczeń nr ...................... wydane dnia ......... przez .......... pozostający w kontakcie pod tel.:…………………., e-mail: ………………………………….,

Osoby, o których mowa w ust. 3 spełniają wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia będącej podstawą do zawarcia niniejszej umowy.

* 1. Istnieje możliwość dokonania zamiany osób, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Zamieniane osoby muszą spełniać co najmniej wymagania określone w punkcie ….. (SWZ) odnośnie danej osoby. W przypadku zamiany projektanta w specjalności architektonicznej osoba ta musi wykazać się doświadczeniem umożliwiającym uzyskanie co najmniej takiej samej liczby punktów zgodnie z treścią punktu nr ….. SWZ.\*
  2. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób wyszczególnionych w ust. 3 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
     1. śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;
     2. jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
  3. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonują należycie swoich obowiązków lub też nie dają one gwarancji prawidłowej realizacji przedmiotu umowy w określonym zakresie, a także w inny sposób przez swoje działania lub zaniechania wywierają istotny negatywny wpływ na realizację umowy.
  4. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego. Zamieniana osoba musi spełnić wymagania, o których mowa w ust. 3-4.
  5. Przedmiot Umowy oraz poszczególne jego elementy przekazane Zamawiającemu muszą być przez niego zatwierdzone. Dotyczy to również ewentualnych rysunków zamiennych.
  6. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy pisemnej informacji o zaawansowaniu prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy.

**§ 12. Odstąpienie od Umowy**

1. Poza okolicznościami wskazanymi w treści Umowy, Zamawiający może również odstąpić od Umowy w części dotyczącej dokumentacji, jeżeli Wykonawca tak dalece opóźnia się z wykonywaniem dokumentacji, iż nie jest prawdopodobne, że zdoła ją ukończyć w umówionym terminie.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w części dotyczącej dokumentacji, jeżeli Wykonawca wykonuje dokumentację wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu 14 dniowego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w części dotyczącej nadzoru autorskiego, jeżeli Wykonawca wykonuje czynności nadzoru autorskiego wadliwie lub uchyla się do ich wykonania i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu 7 dniowego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1 - 2, w zakresie dotyczącym sporządzenia dokumentacji nie jest możliwe po podpisaniu przez niego protokołu odbioru końcowego dokumentacji z adnotacją „bez uwag”.
5. O ile w konkretnym postanowieniu Umowy nie określono inaczej, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności umożliwiających skorzystanie z prawa odstąpienia.

**§ 13. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach i w określonej wysokości:

1) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 20% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,

2) za opóźnienie w wykonaniu kompletu dokumentacji lub jego części - 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, po upływie terminu, określonego w § 3 ust. 1 Umowy,

3) za opóźnienie w usunięciu wad lub braków stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego dokumentacji - 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do wyznaczonego terminu na usunięcie wad lub braków,

4) w przypadku nie wywiązania się z któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w § 9 ust. 8 lub § 15 ust. 8 Umowy lub któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w § 11 – 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,

5) za opóźnienie w wykonywaniu obowiązków w ramach sprawowania nadzoru autorskiego - 0,2% wynagrodzenia brutto , o której mowa w § 4 ust. 1 pkt. 2 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,

6) za nienależyte lub nieprawidłowe wykonywanie obowiązków w ramach sprawowanego nadzoru autorskiego w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt. 2 Umowy, za każde stwierdzone nienależyte lub nieprawidłowe wykonanie obowiązku.

7) za brak obecności odpowiedniej osoby ze strony wykonawcy na uzgodnionym albo wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spotkania stanowiącego realizację obowiązku, przedstawiania postępów w realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §3 ust. 7-12, wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy.

1. Zamawiający ma prawo do potrącenia wszelkich kwot z tytułu odszkodowań, kar umownych lub wypłaconego wynagrodzenia przysługującemu innemu podmiotowi dokonującemu usunięcia wady w dokumentacji z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar Umownych w następujących przypadkach i następującej wysokości:

1) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;

2) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;

3) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,

4) z tytułu braku zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

1. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiającemu, oprócz kary umownej przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym finansową, w wysokości poniesionych przez Zamawiającego kosztów rozumianych również jako zwrot środków dofinansowania, związaną z finansowym obciążeniem Zamawiającego, w tym ewentualnymi nałożonymi korektami, w przypadku posługiwania się w dokumentacji nazwami własnymi w sposób niedozwolony przepisami powszechnie obowiązującymi, w tym przepisami o zamówieniach publicznych.

**§ 14. Zmiany Umowy**

* 1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian w Umowie, pod warunkiem spełnienia przesłanek ustawowych określonych w przepisie art. 455 ustawy Pzp.
  2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  3. Zamawiający zgodnie z przepisem art. 455 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwości dokonania zmiany Umowy w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:

1) sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, w sytuacji pojawienia się na rynku nowych rozwiązań technologicznych i materiałowych, o ile zmiany takie są korzystne dla Zamawiającego, bez konieczności zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy;

2) zmniejszenia zakresu realizacji robót w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności spowodowanej lub odpowiednio powodującej, że:

a) wykonanie części zakresu Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, przy odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub;

b) wykonanie części zakresu Przedmiotu Umowy nie jest możliwe, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy, przy odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

3) terminów realizacji - Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania Umowy:

a) jeśli pojawiły się okoliczności natury obiektywnej, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, uniemożliwiające dotrzymanie terminów realizacji wskazanych w Umowie;

b) jeśli wystąpiły następstwa będące wynikiem działania organów administracji publicznej lub innych instytucji, w szczególności:

* przekroczenie zakreślonych przepisami prawa terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii itp., do wydania których są zobowiązane na mocy przepisów prawa;
* odmowa wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
* ponadstandardowych terminów wydawania przez inne instytucje (np. gestorzy sieci jak np. zakłady wodociągów, zakłady energetyczne, operatorzy sieci komórkowych, lub zarządcy infrastruktury jak np. MZDW, GDDKiA, PKP PLK, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie) uzgodnień, opinii itp.; uznanie wystąpienia ponadstandardowego terminu stanowi arbitralne uprawnienie Zamawiającego, po przedstawieniu argumentacji przez Wykonawcę;

c) jeśli wystąpiła konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, której nie przewidywano przy zawarciu Umowy;

d) jeśli wystąpiła konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nieartykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy;

e) jeśli dotrzymanie terminów wskazanych pierwotnie okazało się niemożliwe z powodów, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca, a w szczególności: zwłoki Zamawiającego w przekazaniu materiałów źródłowych, wniesienia przez Zamawiającego istotnej zmiany do projektu, na podstawie którego Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy, zawieszenie lub wstrzymanie robót przez Zamawiającego;

f) jeśli w toku realizacji Umowy pojawiła się konieczność wykonania robót lub prac nieprzewidzianych w dokumentacji technicznej, a bez wykonania których prawidłowa realizacja Przedmiotu Umowy jest niemożliwa lub co najmniej utrudniona;

g) w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, tj. w szczególności deszczu, gradu, śniegu, ujemnych temperatur itp. występujących przez okres co najmniej 7 dni kalendarzowych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;

h) w przypadku wystąpienia anomalii pogodowych, potwierdzonych zaświadczeniem /oświadczeniem (lub innym dokumentem, lub informacją powszechnie dostępną) Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej;

i) w przypadku wstrzymania realizacji Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego na skutek okoliczności nieleżących po stronie Wykonawcy;

j) skrócenie terminu realizacji za zgodą Zamawiającego;

k) zawieszenie robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;

l) w przypadku braku możliwości realizacji Przedmiotu Umowy w ustalonym terminie spowodowanej niedostępnością sprzętu, produktów lub ich komponentów lub materiałów, lub trudności w ich dostępie, niedostępnością lub trudnością w dostępie do personelu, utrudnieniami w realizacji usług transportowych lub innymi przyczynami pozostającymi w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 lub w związku z ograniczeniami nałożonymi przez administrację publiczną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w wyniku poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów lub decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego lub poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w celu zapobiegania lub zwalczania zakażeniami wirusem SARS-CoV-2. W takim przypadku Strona dotknięta przyczynami niezwłocznie powiadomi o nich drugą Stronę Umowy, a Strony przystąpią do próby uzgodnienia zakresu zmian w Umowie niezbędnych w celu jej realizacji (w tym w szczególności związanych z terminami odbiorów, strukturą i terminami płatności, wprowadzeniem płatności częściowych etc.) lub postanowią o całkowitym lub częściowym rozwiązaniu Umowy. W przypadku rozwiązania Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za część Umowy już wykonaną do chwili rozwiązania. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów realizacji Umowy spowodowanych przyczynami, o których mowa w niniejszym postanowieniu, a także w przypadku rozwiązania Umowy spowodowanego wskazanymi powyżej przyczynami, Zamawiającemu nie przysługuje prawo naliczenia kar umownych. Okoliczności, o których mowa w niniejszym postanowieniu stosuje się do podwykonawców lub dalszych podwykonawców w zakresie, w jakim ich dotyczą. Każda ze Stron Umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Przedmiotu Umowy;

4) zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia, zwłaszcza w sytuacji zwiększenia lub zmniejszenia zakresu realizacji robót;

5) zmiany podwykonawców, zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie Pzp, z pomocą których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że inny proponowany podwykonawca, lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania;

6) wprowadzenia robót zamiennych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa wykonywania robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowlanego, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych - bez konieczności zwiększania wynagrodzenia Wykonawcy;

7) wprowadzenia robót zamiennych, jeżeli nie odstępują one w sposób istotny od zatwierdzonego projektu po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych - bez konieczności zwiększania wynagrodzenia Wykonawcy;

8) wystąpienia zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymania robót przez Zamawiającego, konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej;

9) wszelkich zmian, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;

10) zmiany, których wprowadzenie wynika z zaistnienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenie lub ciąg zdarzeń o charakterze obiektywnym, niezależnych od Stron Umowy, których nie można było przewidzieć przy dochowaniu należytej staranności. Dla określenia, czy dane zdarzenie/zdarzenia stanowią siłę wyższą, rozstrzygające jest stanowisko Zamawiającego.

**§ 15. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

* + 1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należnego wykonania Umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto przewidzianego za wykonanie Przedmiotu Umowy: kwota zabezpieczenia ………………….. zł (słownie: ………………………………….……………), forma zabezpieczenia …………………………..… .
    2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia wszelkich roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym zapłaty naliczonych kar umownych.
    3. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% całości zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego, za należycie wykonane (tj. podpisania protokołu końcowego Przedmiotu Umowy bez uwag).
    4. Pozostałe 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
    5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
    6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja musi zawierać deklarację o nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłacie na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego kwoty zabezpieczenia. Udzielona gwarancja jest wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Koszty związane z wystawieniem przedmiotowego dokumentu ponosi Wykonawca.
    7. Zabezpieczenie wniesione w formie poręczenia jest wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową albo podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 299 ze zm.), które poręczają należyte wykonanie Umowy do kwoty wskazanej w ust. 1. Koszty związane z wystawieniem przedmiotowego dokumentu ponosi Wykonawca.
    8. Jeżeli z uwagi na przedłużenie terminu wykonania Umowy, niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, zabezpieczenie wniesione w gwarancjach bankowych, ubezpieczeniowych lub poręczeniach wygasłoby przed upływem przedłużonego terminu wykonania Umowy, Wykonawca na 7 dni przed wygaśnięciem takiego zabezpieczenia przedstawia Zamawiającemu stosowny aneks lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłaca odpowiednie zabezpieczenie w gotówce. Jeżeli Wykonawca nie wykona powyższego obowiązku, Zamawiający może żądać od gwaranta/poręczyciela wypłaty z gwarancji/poręczenia i zaliczyć uzyskaną w ten sposób kwotę na poczet zabezpieczenia. Powyższe uprawnienie powinno wynikać z treści gwarancji lub poręczenia.
    9. Zmiany formy gwarancyjnej należytego wykonania Umowy mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości, a w szczególnych wypadkach określonych ustawą Pzp za zgodą Zamawiającego.

**§ 16. Nadzór autorski**

* + 1. Wykonawca zobowiązuje się sprawować nadzór autorski do czasu uzyskania przez Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wybudowanego obiektu.
    2. Nadzór będzie realizowany:

1) poprzez:

a) bieżący kontakt za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefoniczny z Zamawiającym, wykonawcą robót budowlanych oraz inspektorem nadzoru inwestorskiego;

b) osobistą obecność Wykonawcy na budowie, która będzie potwierdzana w dzienniku budowy,

2) według potrzeb wynikających z postępu robót i w terminach zapewniających ciągłość prac (bez przestojów), z tym zastrzeżeniem, że nadzór będzie realizowany również na każde wezwanie Zamawiającego, dokonane telefonicznie (niezwłocznie potwierdzone e-mailem) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od wezwania (chyba że Zamawiający wskaże inny termin stosownie do potrzeb).

* + 1. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w pracach komisji przetargowej Zamawiającego podczas postępowań o udzielenie zamówień publicznych prowadzonych w przyszłości, związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w zakresie dokonywania wykładni dokumentacji technicznej, w tym:

1) udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji technicznej i zawartych w niej rozwiązaniach;

2) dokonywania uzupełnień lub poprawek w dokumentacji technicznej;

3) przygotowywania projektów odpowiedzi na pytania potencjalnych Wykonawców np. na roboty budowlane.

* + 1. O ile w bieżącej realizacji Umowy Strony nie ustalą inaczej, szczegółowe decyzje projektowe Wykonawca będzie podejmował w następujących terminach:

1) wyjaśnianie zgłoszonych wątpliwości dotyczących dokumentacji i ewentualne uzupełnianie dokumentacji - w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wniosku o wyjaśnienie,

2) ocena wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji - w terminie 1 dnia roboczego od daty ich otrzymania,

3) uzgadnianie możliwości wprowadzenia zmian w zakresie materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych - w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wniosku,

4) uzgadnianie rozwiązań zamiennych i innych decyzji projektowych, mogących ingerować w sferę chronioną prawem autorskim - w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wniosku.

* + 1. W ramach sprawowanego nadzoru autorskiego, Wykonawca nie może - bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego - podejmować decyzji dotyczących zakresu wykonywanych robót budowlanych i wysokości wynagrodzenia.
    2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przepisów wynikających z ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.).

**§ 17. Osoby uprawnione do kontaktu**

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu są:

1) po stronie Wykonawcy: ............................................, tel. ........................, e-mail ......................;

2) po stronie Zamawiającego: ......................................., tel. ........................, e-mail ..................... .

1. Osoba wskazana w ust. 1 pkt. 2 nie jest uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego.
2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie powoduje konieczności zmiany treści Umowy. Strony za wystarczające uznają niezwłoczne pisemne poinformowanie o dokonanej zmianie. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą Stronę pisemnej informacji, podpisanej przez osobę uprawnioną do reprezentacji Strony, z danymi nowego przedstawiciela.

**§ 18. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu lub złożeniu wniosku w przedmiocie postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego, a także o zmianach adresu.
3. O każdej zmianie adresu Strona jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą Stronę. Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres za doręczoną.
4. Strony deklarują współpracę w celu realizacji umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.
5. Zamawiający wymaga by w ciągu 5 dni od dnia zawarcia umowy odbyło się pierwsze spotkanie robocze Wykonawcy z Zamawiającym. Do tego czasu wykonawca ma obowiązek dokonania wizji lokalnej w terenie oraz zapoznania się z materiałami udostępnionymi przez Zamawiającego.
6. Na etapie opracowywania projektu prowadzenie roboczych konsultacji w celu akceptacji proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań technicznych i standardów.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania w trakcie wykonywania umowy z usług osób trzecich celem kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych umową, jak również do przeprowadzenia takiej kontroli samodzielnie.
8. Osobom upoważnionym ze strony Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie udzielić niezwłocznie wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac, w tym rezultaty prac także w postaci nieukończonej, jak również zapewnić możliwość ich kontroli.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji związanych z umową, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania umowy. Informacje będą przekazywane w formie pisemnej przedstawicielom Zamawiającego.
11. Dokumentacja w tym koncepcja projektowa podlegała będzie ocenie i zatwierdzeniu przez Zamawiającego przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na inwestycję drogową, zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę o ile nic innego nie wynika wprost z umowy, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wszelkie narzędzia i zasoby potrzebne mu do realizacji Umowy.
12. Zamawiający przekaże Wykonawcy w ciągu 7 dni roboczych od zawarcia umowy pełnomocnictwo do występowania w imieniu Zamawiającego przy uzgadnianiu dokumentacji projektowej lub uzyskiwaniu wymaganych zatwierdzeń i pozwoleń, wystawione na wskazane przez Wykonawcę osoby (w 5 egz.).
13. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub w związku z wykonywaniem Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu porozumienia w zakresie rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli negocjacje nie doprowadzą do rozwiązania sporu w terminie 30 dni kalendarzowych od pisemnego wezwania do wszczęcia negocjacji, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. Postanowienie dotyczące właściwości sądu pozostaje skuteczne także na wypadek odstąpienia od Umowy.
14. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, dwa Zamawiający.
15. Integralną część umowy stanowią załączniki:

1) Oferta,

2) Klauzula informacyjna,

3) SWZ,

4) Umowy z podwykonawcami

………………………………………….. ………………………

(minimalne wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo)

**Załącznik nr 1**

**do Umowy nr …. zawartej w dniu ………………**

UMOWA PODWYKONAWCZA Nr …..

do umowy w sprawie zamówienia publicznego Nr…… z dnia …….

zawarta w …………… w dniu………… pomiędzy:

………………………………., dalej: „Wykonawca”

a

…………………………………, dalej: „Podwykonawca”

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego została zawarta umowa Nr ….. z dnia ….. („Umowa główna”) pomiędzy ….. (Zamawiający) a …(Wykonawca), której Przedmiotem jest ……………….. („Przedmiot zamówienia”). Zawarcie niniejszej umowy służyć ma realizacji Przedmiotu zamówienia.

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Podwykonawcę na rzecz Wykonawcy następujących usług lub dostaw ……………………………………………………………………………….….. w związku z realizacją przez Wykonawcę Przedmiotu zamówienia.

2. Strony oświadczają, że zakres prac określonych w ust. 1 zawiera się w zakresie Przedmiotu zamówienia, do wykonania którego zobowiązany jest Wykonawca na podstawie Umowy głównej.

3. W przypadku konieczności zlecenia Podwykonawcy wykonania prac/dostaw wykraczających poza zakres określony w ust. 1, zmiana Przedmiotu niniejszej umowy możliwa jest po uprzednim rozszerzeniu zakresu Przedmiotu zamówienia, w wyniku zmiany Umowy głównej.

4. Strony oświadczają, że wartość niniejszej umowy, ze względu na jej wartość i Przedmiot, podlega obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu na zasadach określonych w SWZ i niniejszej umowie.

**ZOBOWIĄZANIA PODWYKONAWCY**

**§ 2.**

Podwykonawca oświadcza, że posiada wystarczającą wiedzę, doświadczenie, kwalifikacje, wymagane uprawnienia oraz potencjał techniczny i finansowy oraz zasoby niezbędne i wystarczające do realizacji umowy oraz wypełnienia wszelkich innych obowiązków zgodnie z postanowieniami umowy.

**DALSI PODWYKONAWCY**

**§3.**

1. Podwykonawca może zlecić wykonanie części usług lub dostaw osobom fizycznym lub prawnym oraz jednostkom organizacyjnym niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje i zatrudniającym pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i wyposażenie do wykonania zleconych usług lub dostaw. Fakt zlecenia części usług lub dostaw dalszym podwykonawcom nie zwalnia Podwykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe wykonanie postanowień umowy.

2. Podwykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania dalszych podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.

3. Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy z dalszym podwykonawcą w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

4. Umowa, o której mowa w ust. 3 musi być zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

5. W przypadku zawarcia przez Podwykonawcę umów z dalszymi podwykonawcami, zakres zleconych im usług lub dostaw musi zawierać się w zakresie Przedmiotu zamówienia wynikającym z Umowy głównej. Postanowienia § 1 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

6. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo zawieranych z dalszymi podwykonawcami.

**WYNAGRODZENIE**

**§ 4.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, Podwykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie w wysokości…………………………… .

2. Wynagrodzenie wypłacane będzie miesięcznie/kwartalnie/po ukończeniu etapu w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3. Wynagrodzenie wypłacone zostanie po przedłożeniu przez Podwykonawcę wraz z fakturą dowodów zapłaty wynagrodzenia dalszym podwykonawcom i podwykonawcom każdych dalszych podwykonawców, biorącym udział w części prac podlegających odbiorowi w danym okresie rozliczeniowym.

4. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi płatności wskazanemu w ust. 2, Podwykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego na piśmie, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty należnego wynagrodzenia.

5. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę zapłaty należnego Podwykonawcy wynagrodzenia, Podwykonawca może wystąpić do Zamawiającego o zapłatę należnego wynagrodzenia.

6. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy wyłącznie należności wynikających z przedłożonej Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, w szczególności tylko należności powstałych po jej przedłożeniu, bez odsetek należnych z tytułu opóźnienia.

7. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 6 nie nastąpi, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami Umowy głównej.

8. W przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnego wynagrodzenia, Zamawiający złoży kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy do depozytu sądowego.

9. Bezpośrednia zapłata, z zastrzeżeniem ust. 7 i 8 , nastąpi w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia uwag lub upływu terminu na zgłoszenie uwag przez Wykonawcę zgodnie z wezwaniem Zamawiającego.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 5.**

1. Postanowienia dotyczące zasad zawierania umów z podwykonawcami, w tym ich zakres oraz warunki i terminy wypłaty wynagrodzenia, w tym warunki bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego, Podwykonawca obowiązany jest wprowadzić do umowy z dalszym podwykonawcą, przy czym obowiązki Podwykonawcy obciążają odpowiednio każdego następnego podwykonawcę.

2. Termin płatności w umowach zawieranych z dalszymi podwykonawcami nie może być dłuższy niż 14 dni. Powyższe ma zastosowanie do wszystkich kolejnych umów zawieranych między dalszymi podwykonawcami.

3. Podwykonawca nie jest uprawniony do naliczania dalszym podwykonawcom kar umownych za zwłokę lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli Zamawiający nie naliczył Wykonawcy powyższych kar umownych w związku z dokonanym odbiorem zakresu prac, w wykonaniu których uczestniczył Podwykonawca, dalsi podwykonawcy i podwykonawcy dalszych podwykonawców. Powyższe ma zastosowanie również do dalszych podwykonawców.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy.

………………………………………….. ………………………

(minimalne wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo)

**Załącznik nr 1**

**do Umowy nr …. zawartej w dniu ………………**

UMOWA PODWYKONAWCZA Nr …..

do umowy w sprawie zamówienia publicznego Nr…… z dnia …….

zawarta w …………… w dniu………… pomiędzy:

………………………………., dalej: „Wykonawca”

a

…………………………………, dalej: „Podwykonawca”

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego została zawarta umowa Nr ….. z dnia ….. („Umowa główna”) pomiędzy ….. (Zamawiający) a …(Wykonawca), której Przedmiotem jest ……………….. („Przedmiot zamówienia”). Zawarcie niniejszej umowy służyć ma realizacji Przedmiotu zamówienia.

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Podwykonawcę na rzecz Wykonawcy następujących usług lub dostaw ……………………………………………………………………………….….. w związku z realizacją przez Wykonawcę Przedmiotu zamówienia.

2. Strony oświadczają, że zakres prac określonych w ust. 1 zawiera się w zakresie Przedmiotu zamówienia, do wykonania którego zobowiązany jest Wykonawca na podstawie Umowy głównej.

3. W przypadku konieczności zlecenia Podwykonawcy wykonania prac/dostaw wykraczających poza zakres określony w ust. 1, zmiana Przedmiotu niniejszej umowy możliwa jest po uprzednim rozszerzeniu zakresu Przedmiotu zamówienia, w wyniku zmiany Umowy głównej.

4. Strony oświadczają, że wartość niniejszej umowy, ze względu na jej wartość i Przedmiot, podlega obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu na zasadach określonych w SWZ i niniejszej umowie.

**ZOBOWIĄZANIA PODWYKONAWCY**

**§ 2.**

Podwykonawca oświadcza, że posiada wystarczającą wiedzę, doświadczenie, kwalifikacje, wymagane uprawnienia oraz potencjał techniczny i finansowy oraz zasoby niezbędne i wystarczające do realizacji umowy oraz wypełnienia wszelkich innych obowiązków zgodnie z postanowieniami umowy.

**DALSI PODWYKONAWCY**

**§3.**

1. Podwykonawca może zlecić wykonanie części usług lub dostaw osobom fizycznym lub prawnym oraz jednostkom organizacyjnym niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje i zatrudniającym pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i wyposażenie do wykonania zleconych usług lub dostaw. Fakt zlecenia części usług lub dostaw dalszym podwykonawcom nie zwalnia Podwykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe wykonanie postanowień umowy.

2. Podwykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania dalszych podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.

3. Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy z dalszym podwykonawcą w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

4. Umowa, o której mowa w ust. 3 musi być zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

5. W przypadku zawarcia przez Podwykonawcę umów z dalszymi podwykonawcami, zakres zleconych im usług lub dostaw musi zawierać się w zakresie Przedmiotu zamówienia wynikającym z Umowy głównej. Postanowienia § 1 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

6. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo zawieranych z dalszymi podwykonawcami.

**WYNAGRODZENIE**

**§ 4.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, Podwykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie w wysokości…………………………… .

2. Wynagrodzenie wypłacane będzie miesięcznie/kwartalnie/po ukończeniu etapu w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3. Wynagrodzenie wypłacone zostanie po przedłożeniu przez Podwykonawcę wraz z fakturą dowodów zapłaty wynagrodzenia dalszym podwykonawcom i podwykonawcom każdych dalszych podwykonawców, biorącym udział w części prac podlegających odbiorowi w danym okresie rozliczeniowym.

4. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi płatności wskazanemu w ust. 2, Podwykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego na piśmie, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty należnego wynagrodzenia.

5. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę zapłaty należnego Podwykonawcy wynagrodzenia, Podwykonawca może wystąpić do Zamawiającego o zapłatę należnego wynagrodzenia.

6. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy wyłącznie należności wynikających z przedłożonej Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, w szczególności tylko należności powstałych po jej przedłożeniu, bez odsetek należnych z tytułu opóźnienia.

7. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 6 nie nastąpi, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami Umowy głównej.

8. W przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnego wynagrodzenia, Zamawiający złoży kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy do depozytu sądowego.

9. Bezpośrednia zapłata, z zastrzeżeniem ust. 7 i 8 , nastąpi w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia uwag lub upływu terminu na zgłoszenie uwag przez Wykonawcę zgodnie z wezwaniem Zamawiającego.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 5.**

1. Postanowienia dotyczące zasad zawierania umów z podwykonawcami, w tym ich zakres oraz warunki i terminy wypłaty wynagrodzenia, w tym warunki bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego, Podwykonawca obowiązany jest wprowadzić do umowy z dalszym podwykonawcą, przy czym obowiązki Podwykonawcy obciążają odpowiednio każdego następnego podwykonawcę.

2. Termin płatności w umowach zawieranych z dalszymi podwykonawcami nie może być dłuższy niż 14 dni. Powyższe ma zastosowanie do wszystkich kolejnych umów zawieranych między dalszymi podwykonawcami.

3. Podwykonawca nie jest uprawniony do naliczania dalszym podwykonawcom kar umownych za zwłokę lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli Zamawiający nie naliczył Wykonawcy powyższych kar umownych w związku z dokonanym odbiorem zakresu prac, w wykonaniu których uczestniczył Podwykonawca, dalsi podwykonawcy i podwykonawcy dalszych podwykonawców. Powyższe ma zastosowanie również do dalszych podwykonawców.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy.